

Số: 41/KH-THCVA

Đức An, ngày 29 tháng 08 năm 2023

## **KẾ HOẠCH**

### **Thực hiện nhiệm vụ của trường Tiểu học Chu Văn An tháng 09 năm 2023**

#### **I. Đánh giá công tác tháng 08 năm 2023**

Nhà trường làm tốt các nhiệm vụ sau:

Tổ chức kiểm tra cho học sinh không đủ điều kiện hoàn thành chương trình lớp học năm học 2022 – 2023.

Đã tập huấn sử dụng sách giáo khoa lớp 4.

Giáo viên tham gia tập huấn Mô đun 6: Xây dựng văn hóa nhà trường.

Đã triển khai tự BDTX Mô đun 6,7,8.

Giáo viên âm nhạc đã tham gia tập huấn môn âm nhạc.

Tham gia tập huấn TOT (Công tác phối hợp tiêm vecxin cho trẻ em, học sinh).

Đã tu sửa CSVC chuẩn bị cho năm học 2023-2024.

Phân công nhiệm vụ cho cán bộ giáo viên, nhân viên (Có bảng phân công kèm theo).

Học sinh lớp một đã tựu trường ngày 21/8/2023; các lớp 2,3,4,5 tựu trường ngày 28/8/2023.

Đã mua sắm SGK, SGV, thiết bị dạy học lớp 4.

Công an phòng cháy chữa cháy tỉnh Đắk Nông đã về kiểm tra hồ sơ và công tác phòng cháy, chữa cháy của nhà trường.

Đã hoàn thành hồ sơ PCGD và BGD&ĐT đã về kiểm tra công nhận phổ cập tại huyện Đắk Song.

Đã truy lĩnh tiền tăng lương tháng 7,8 và hoàn thiện hồ sơ nâng lương đến hạn, trước hạn, tăng % thâm niên nộp PNV.

Đã thanh toán phép hè cho cán bộ, giáo viên, nhân viên.

#### **II. Kế hoạch tháng 9 năm 2023**

##### **1. Công tác chính trị tư tưởng**

Tiếp tục Tuyên truyền ngày toàn dân đưa trẻ tới trường chuẩn bị tốt cho công tác khai giảng năm học mới.

Phát động phong trào thi đua đảm bảo trật tự An toàn giao thông trong trường, lớp.

Tuyên truyền 20 năm ngày tái lập tỉnh Đắk Nông (1/1/2004-1/1/2024) Kế hoạch 529 KH-UBND tỉnh ngày 16/8/2023:

+ Nội dung tuyên truyền: Thực hiện theo Hướng dẫn số 52-HD/BTG ngày 26/7/2023 của Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy về tuyên truyền kỷ niệm 20 năm Ngày tái lập tỉnh 01/01/2004-01/01/2024.

+ Thời gian tuyên truyền: Tổ chức triển khai công tác thông tin tuyên truyền bắt đầu từ nay đến hết tháng 3/2024; Tập trung tuyên truyền cao điểm vào tháng 12/2023 đến hết tháng 3/2024.

+ Phối hợp với các cơ quan chức năng tại địa phương tham gia các sự kiện (nếu có) trong công tác tuyên truyền kỷ niệm 20 năm Ngày tái lập tỉnh Đắk Nông.

Tuyên truyền và tổ chức tết trung thu cho học sinh.

Tuyên truyền tốt công tác phòng chống Covid -19.

Tổ chức hội nghị viên chức.

Tổ chức họp phụ huynh các lớp; đại hội cha mẹ HS trường.

Triển khai các văn bản chỉ đạo của cấp trên.

Thông báo đ/c Tuyền có quyết định điều động bổ nhiệm phó hiệu trưởng trường Tiểu học Lê Văn Tám, huyện Đắk Song kể từ ngày 1/9/2023.

## **2. Công tác chuyên môn**

Xây dựng kế hoạch dạy học, lên thời khóa biểu, phân công số tiết dạy cho giáo viên theo đúng quy định.

Học đúng phân phối chương trình hết tuần 3.

Tự trường lớp 1 ngày 22/8/2023; các lớp 2,3,4,5 ngày 28/08/2023; Khai giảng sáng ngày 5/9/2023.

Tiếp tục thực hiện nhiệm vụ BDTX các mô đun 6,7,8.

## **3. Công tác tài chính, cơ sở vật chất**

Nhà trường tiếp tục tu sửa nhỏ cơ sở vật chất chuẩn bị cho ngày khai giảng năm học mới.

Kế toán thanh toán chế độ văn phòng phẩm cho giáo viên.

## **4. Công tác khác**

Tiếp tục vệ sinh khuôn viên, lớp học, tu sửa CSVC chuẩn bị cho khai giảng năm học 2023 – 2024.

Triển khai nội quy học sinh, giáo viên.

Phân công nhiệm vụ cho cán bộ giáo viên trong buổi lễ khai giảng năm học 2023 – 2024.

Lập danh sách HS được cấp học bổng của hội khuyến học các cấp : Thị trấn, PGD, hội khuyến học tỉnh).

## **5. Phân công công tác khai giảng**

Tổ chức: Đ/c Tuyết.

Phụ trách âm thanh, loa đài: Đ/c Nam, Thạch.

Treo cờ phướn, cờ đuôi nheo, cờ chuôi ...: Chi đoàn (Chiều 29/8/2023 sau buổi họp) để chào mừng Quốc khánh 2/9.

Trang trí sân khấu: Chi đoàn chiều 04/9/2023 tại sân trường.

Nước uống, mua cờ các loại: Đ/c Dung.

Cắt băng rôn, khẩu hiệu tuyên truyền Lễ khai giảng, trang trí mặt trống, dùi trống: Đ/c Suong.

Khăn bàn, lọ hoa, bóng trang trí sân khấu, bảng tên lớp, ghế ngồi chào cờ:

Đồng chí Dung.

Viết giấy mời và đưa giấy mời cho BDDCM HS: Đ/c Quỳnh văn thư.

Tập văn nghệ, thuê đồ văn nghệ, tập hát quốc ca, tập đội hình, đội trống cho học sinh: Đ/c Thạch .

Lễ đón học sinh vào lớp 1 đ/c Tuyết và 3 GV lớp 1.

Giáo viên chủ nhiệm các lớp gặp đ/c Dung để lấy cờ, bảng tên lớp: Mỗi lớp một cờ, đ/c Dung kiểm tra lại cờ và bảng tên nếu thiếu phải mua bổ sung. Lớp 1 mỗi em một cờ cầm tay.

Trên là dự kiến kế hoạch tháng 09/2023 của trường Tiểu học Chu Văn An./.

*Nơi nhận :*

- BGH, TKT ,GV, NV;
- Lưu: VT .



**Nguyễn Thị Hương**