

Số: 05/ KH-CVA

Đức An, ngày 05 tháng 02 năm 2024

## KẾ HOẠCH

### **Công tác giáo dục (khối 4,5 và chuyên ngành), công tác phổ cập giáo dục, thư viện và các hoạt động phong trào tháng 02/2024**

Thực hiện kế hoạch số 03/KH-CVA, ngày 01 tháng 02 năm 2024 của Hiệu trưởng trường Tiểu học Chu Văn An về nhiệm vụ tháng 02/2024, nay nhà trường xây dựng kế hoạch công tác giáo dục (khối 4,5 và chuyên ngành), công tác phổ cập giáo dục và các hoạt động phong trào trong tháng 02/2024 như sau:

#### **I. Mục đích, yêu cầu:**

##### **1. Mục đích**

Tổ chức thực hiện tốt:

- Công tác tuyên truyền giáo dục cho HS về truyền thống văn hóa dân tộc, ngày thành lập Đảng Cộng sản Việt Nam; ý thức phòng chống tai nạn thương tích, đuối nước, PCCC, ATGT, ATVSTP trong dịp Tết Nguyên Đán.

- Đảm bảo nền nếp, duy trì sĩ số, mức độ chuyên cần của học sinh. Tổ chức thực hiện đúng Chương trình môn học, các nội dung tích hợp giáo dục, các cuộc thi trên internet, các phong trào do các cấp tổ chức.

- Duy trì có hiệu quả sinh hoạt chuyên môn cấp tổ, trường theo kế hoạch.

- Triển khai Cuộc thi Sáng tạo dành cho thanh thiếu niên nhi đồng cấp trường.

- Đảm bảo công tác thư viện, thiết bị phụ vụ hoạt động dạy học

##### **2. Yêu cầu:**

- Cán bộ phụ trách, tổ khối trưởng, giáo viên chủ động, tích cực tổ chức thực hiện các nhiệm vụ được phân công.

- Các hoạt động diễn ra đúng kế hoạch, đảm bảo mục đích, phù hợp điều kiện nhà trường.

#### **II. Nội dung**

##### **1. Đánh giá kết quả tháng 1**

- Thực hiện đúng tiến độ chương trình từ tuần 18-22. Duy trì nề nếp, sĩ số HS.

- Tham gia tốt nội dung sinh hoạt chuyên môn cấp huyện (môn Tin học).

- Hoàn thành kiểm tra, đánh giá học kỳ I.

- Tham gia có hiệu quả Hội khỏe Phù Đổng cấp huyện (nhất toàn đoàn).
- Phối hợp với công ty Nitavi tổ chức hoạt động trải nghiệm Xuân yêu thương, tết sum vầy cho HS toàn trường; phối hợp với Ban đại diện cha mẹ HS, Liên Đội phát quà cho 32 HS có hoàn cảnh khó khăn nhân dịp tết Nguyên Đán.

**\* Tồn tại:**

- Tổ khối trưởng chưa thường xuyên thực hiện công tác kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ của thành viên; còn tình trạng chưa đồng nhất nội dung giữa kế hoạch giáo dục và kế hoạch bài dạy.
- Tham gia các hoạt động tập thể của GV chưa đầy đủ.
- Nề nếp học sinh, công tác vệ sinh trường lớp chưa đảm bảo thường xuyên (đồng phục học sinh, HS xả rác, các khu vực vệ sinh của các lớp chưa được thực hiện thường xuyên).
- Chưa tổ chức tập huấn tích hợp giáo dục quyền con người (do chưa có hướng dẫn của cấp trên).

## **2. Kế hoạch tháng 2**

### **2.1. Công tác tuyên truyền giáo dục**

- Tuyên truyền giáo dục 94 năm Ngày thành lập Đảng CSVN 3/2/1930-3/2/2024; tuyên truyền giáo dục học sinh về truyền thống văn hóa dân tộc trong dịp tết Nguyên Đán, phòng chống tai nạn thương tích, đuối nước, PCCC, ATGT, ATVSTP,...

- Chất lượng môn Toán cuối học kỳ I của khối lớp 5 so với cùng kỳ năm học trước giảm

### **2.2. Công tác chuyên môn**

#### **2.1. Thực hiện chương trình và công tác giáo dục:**

- Thực hiện chương trình tuần 22-24.
- Làm tốt công tác chủ nhiệm, đảm bảo tốt nền nếp học tập.
- GVCN phối hợp với GV Tiếng Anh, Tin học tiếp tục tổ chức cho học sinh tham gia thi IOE, Violympic các vòng tự luyện, chuẩn bị tốt cho vòng thi cấp huyện.
- Các tổ chuyên môn thực hiện sinh hoạt chuyên môn cấp tổ theo kế hoạch đã xây dựng; tham gia sinh hoạt chuyên môn cấp cụm, huyện theo kế hoạch.
- Mỗi giáo viên thực hiện xây dựng 01 bài giảng điện tử và nộp về nhà trường ngày 25/2/2024.
- Rà soát, lựa chọn mỗi khối 01 HS để bồi dưỡng tham gia giao lưu Tiếng Việt cho HS dân tộc thiểu số.

## *2.2. Công tác phổ cập giáo dục*

Tiếp tục thực hiện đổi mới, nâng cao chất lượng dạy học, tạo dựng niềm vui cho học khi đến trường; làm tốt công tác liên lạc với PHHS để động viên gia đình, HS có hoàn cảnh khó khăn, không để xảy ra tình trạng bỏ học.

## *2.3. Công tác thư viện-thiết bị*

- Tiếp tục thực hiện số hóa truyện đọc thiếu nhi, thực hiện nghiêm túc công tác tuyên truyền, giới thiệu sách, theo dõi bạn đọc. Phục vụ tốt hoạt động đọc của học sinh.

- Kiểm tra hồ sơ quản lý hoạt động thư viện, thiết bị; tổ chức tốt hoạt động quản lý sử dụng thiết bị dạy học.

## *2.4. Công tác phong trào*

- Tổ chức cho HS toàn trường tham gia cuộc thi Thiếu nhi với Bác Hồ, Bác Hồ với thiếu nhi, cuộc thi viết thư quốc tế UPU.

- Triển khai cuộc thi Sáng tạo dành cho thanh thiếu niên nhi đồng cấp trường.

- Duy trì hoạt động chăm sóc cây hoa trong khuôn viên trường học.

- Duy trì hoạt động múa hát sân trường, thể dục giữa giờ.

### 3. Kế hoạch chi tiết theo thời gian

T T	Nội dung trọng tâm	Hình thức tổ chức	Thời gian thực hiện	Người phụ trách	Lực lượng cùng tham gia
1	Tuyên truyền giáo dục cho HS về Ngày thành lập Đảng CSVN; truyền thống văn hóa dân tộc trong dịp tết Nguyên Đán; ý thức phòng chống tai nạn, thương tích, cháy nổ, dịch bệnh, ATGT, ATVSTP, phòng chống bạo lực học đường,...	- Tuyên truyền dưới cờ, trong sinh hoạt lớp, dạy học và tổ chức các hoạt động giáo dục tại lớp.	Từ 01/2-29/2/2024	Hiệu trưởng, Tổng phụ trách Đội, nhân viên y tế, GVCN	PHHS, GVBM, NV
2	Thực hiện Chương trình tuần 22 - 24	Thực hiện theo kế hoạch giáo dục và thời khóa biểu.	Tuần 01/2-29/2/2024	P.Hiệu trưởng phụ trách	Các TKT, GVCN, GVBM
3	Thực hiện thiết kế bài giảng điện tử	GV sử dụng phần mềm spring và vận dụng kỹ thuật, quy trình đã được tập huấn để thiết kế một bài giảng điện tử nộp về nhà trường	Tuần 22-24	PHT (Thảo), Nguyễn Liễu	GV toàn trường
4	Rà soát, lựa chọn HS tham gia Giao lưu Tiếng Việt cho HS dân tộc	Thực hiện theo kế hoạch giáo dục	Tuần 22-24	PHT	Các TKT, GVCN, GVBM, HS, PHHS
5	Tổ chức cho HS thi vòng Huyện Tiếng Việt, Toán T.Anh, Toán, Lịch sử	GVCN, bộ môn hướng dẫn HS được chọn tham gia các vòng tự luyện đúng tiến độ và tham gia vòng huyện đúng thời gian.	Tuần 24-26	Nguyễn Liễu, Nguyễn Thị Hương	GVCN
6	Sinh hoạt chuyên môn cấp tổ (tổ 4,5)	TKT và GV trong tổ thiết kế bài dạy theo kế hoạch, cử GV minh họa; tổ chức dự giờ	Tuần 22-24	TKT	GV K4, 5

		thảo luận để đưa ra kết luận về nội dung			
7	- Học sinh tham gia cuộc thi Bác Hồ với thiếu nhi, thiếu nhi với Bác Hồ; - Cuộc thi viết thư quốc tế UPU	- GVCN, Tổng phụ trách Đội, GV Mỹ thuật phối hợp triển khai, hướng dẫn HS tham gia theo lĩnh vực chuyên môn	- Từ tuần 20-23; - Từ 16-23/1/2024	PHT phụ trách, TPT Đội	GV Mỹ thuật, GVCN
8	Triển khai Cuộc thi Sáng tạo dành cho thanh thiếu niên, nhi đồng	Nhà trường xây dựng và ban hành kế hoạch tổ chức cuộc thi, các GVCN, bộ môn triển khai tới HS và PHHS biết để tham gia	Tuần 22-24	PHT (Thảo)	TPT Đội, GVCN, GVBM, Ban Đại diện CMHS.
9	Lao động vệ sinh, chăm sóc cây xanh	Cán bộ, giáo viên, nhân viên và lớp học sinh thực hiện làm cỏ, chăm sóc theo khu vực được giao. - Lao động toàn trường chuẩn bị đón Tết	- Thường xuyên; -05/2/2024	PHT phụ trách (Thảo), TPT Đội	CB, GV, NV, HS toàn trường.
10	Tiếp tục chọn nội dung thực hiện số hóa một số truyện đọc, sách thiếu nhi; Tổ chức tốt hoạt động mượn trả thiết bị	Nhân viên thư viện, thiết bị tổ chức tự kiểm tra, rà soát và phối hợp với văn thư để thực hiện	Từ tuần 18-22	Nhân viên thư viện, thiết bị	Văn thư, GVCN, HS

Trên đây là nội dung Kế hoạch công tác giáo dục (khối 4,5 và chuyên ngành), công tác phổ cập giáo dục và các hoạt động phong trào trong tháng 02/2024, đề nghị các cá nhân, bộ phận liên quan nghiêm túc thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Các Tổ chuyên môn;
- Tổ văn phòng;
- TPT Đội;
- BCH Công đoàn (p/h);
- BCH Chi đoàn (p/h).
- Website, Fbot Trường;
- Lưu: VT.

KT. HIỆU TRƯỞNG

**PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



**Vũ Thị Minh Thảo**