

Số:32 /KH-CVA

Đức An, ngày 7 tháng 9 năm 2024

**KẾ HOẠCH**  
**công tác giáo dục (khối 4, 5, chuyên ngành); công tác thư viện, thiết bị; công tác**  
**phổ cập giáo dục và các hoạt động phong trào**  
**Năm học 2024-2025**

*Căn cứ Nghị định số 20/2014/NĐ-CP, ngày 24 tháng 3 năm 2014 của Chính phủ về phổ cập giáo dục, xóa mù chữ;*

*Căn cứ Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học;*

*Căn cứ Thông tư số 16/2022/TT-BGDĐT, ngày 22 tháng 11 năm 2022, của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Ban hành quy định tiêu chuẩn thư viện cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông;*

*Căn cứ Công văn số 2345/BGDĐT-GDTH ngày 07/6/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc “Hướng dẫn xây dựng kế hoạch giáo dục của nhà trường cấp tiểu học”;*

*Căn cứ Công văn số:3818/BGDĐT-GDTH ngày 31 tháng 07 năm 2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn tổ chức dạy học các môn Ngoại ngữ 1 cấp Tiểu học;*

*Căn cứ Công văn số 3036/BGDĐT-GDTH ngày 20/7/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc tăng cường chỉ đạo thực hiện nội dung giáo dục của địa phương cấp tiểu học;*

*Căn cứ Công văn số 816/BGDĐT-GDTH ngày 09/3/2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc tổ chức dạy học môn Tiếng Anh và môn Tin học theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018 cấp tiểu học;*

*Căn cứ Quyết định số 520/QĐ-UBND ngày 21 tháng 4 năm 2023 của UBND tỉnh Đắk Nông về phê duyệt danh mục sách giáo khoa lớp 4, 8, 11 và sách giáo khoa môn Lịch sử lớp 10 sử dụng trong cơ sở giáo dục phổ thông từ năm học 2023-2024 trên địa bàn tỉnh Đắk Nông;*

*Căn cứ Quyết định số 558/QĐ-UBND ngày 10 tháng 5 năm 2024 của UBND tỉnh Đắk Nông về phê duyệt danh mục sách giáo khoa lớp 5, 9, 12 sử dụng trong cơ sở giáo dục phổ thông từ năm học 2024-2025 trên địa bàn tỉnh Đắk Nông;*

*Căn cứ Công văn 385/PGDĐT ngày 05/6/2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về việc tăng cường vận hành, sử dụng bể bơi trong các trường tiểu học công lập được đầu tư xây dựng bể bơi theo Quyết định số 1604/QĐ-UBND;*

*Căn cứ Quyết định 267/QĐ-BGDĐT, ngày 12/01/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Phê duyệt tài liệu giáo dục địa phương lớp 4 sử dụng trong cơ sở giáo dục phổ thông của tỉnh Đắk Nông;*

*Căn cứ Quyết định số: 2236/QĐ-BGDĐT, ngày 23 tháng 08 năm 2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Kế hoạch nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm năm học 2024 - 2025 của ngành Giáo dục;*

*Căn cứ Quyết định số 944/QĐ-UBND, ngày 08/8/2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh Đắk Nông về việc ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2024-2025 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên;*

*Căn cứ Công văn số 498/PGD&ĐT ngày tháng 8 năm 2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Đắk Song về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục tiểu học, năm học 2024-2025;*

*Trường Tiểu học Chu Văn An xây dựng kế hoạch công tác giáo dục (khối 4,5, chuyên ngành); công tác thư viện, thiết bị; công tác phổ cập giáo dục và các hoạt động phong trào với những nội dung sau:*

## **I. Điều kiện thực hiện chương trình năm học 2024- 2025**

### **1. Đặc điểm kinh tế, văn hóa xã hội của địa phương**

Thị trấn Đức An được thành lập năm tháng 10 năm 2007. Hiện nay, thị trấn có 6 tổ dân phố. Là trung tâm văn hóa, chính trị - nơi đóng chân của các cơ quan, ban ngành của huyện, do đó hạ tầng cơ sở cũng được quan tâm đầu tư. Với địa hình khá cao và dốc nên khu dân cư tập trung nhiều dọc theo tuyến đường quốc lộ. Khí hậu tương đối mát mẻ, tuy nhiên thường có gió lớn về mùa khô gây ảnh hưởng đến hoạt động kinh tế và đời sống của người dân. Phần lớn nhân dân trên địa bàn sinh sống bằng sản xuất nông nghiệp, ngoài ra còn một số gia đình làm nghề thủ công, dịch vụ phần còn lại là cán bộ công chức, viên chức của huyện và thị trấn. Địa bàn phức tạp, dân cư phân bố rải rác, sự phát triển về kinh tế, văn hóa, xã hội không đồng đều, trình độ dân trí còn thấp, điều kiện kinh tế của phụ huynh học sinh chưa ổn định, nhiều gia đình chưa an cư phải gửi con cho người thân để đi làm ăn xa, hoặc thay đổi chỗ ở liên tục dẫn đến việc chăm sóc, quan tâm của gia đình đối với học sinh còn hạn chế, chưa phối hợp tốt với nhà trường để làm tốt công tác giáo dục; việc huy động các nguồn lực từ cộng đồng cho công tác giáo dục còn nhiều khó khăn, do đó điều kiện để nâng cao chất lượng còn nhiều hạn chế.

### **2. Đặc điểm tình hình nhà trường năm học 2024 - 2025 (đối với tổ 4,5, chuyên ngành, thư viện- thiết bị)**

#### **2.1. Đội ngũ**

- Tổng số giáo viên, nhân viên: 15, nữ 13

+ Trong đó, GVCN: 08; GV bộ môn: 06 đ/c, nhân viên: 01

+ Đảng viên: 14/15

- Trình độ chuyên môn: 13/15 có trình độ đại học, 02 trung cấp. Đa số giáo viên có kinh nghiệm, nhiệt tình trong giảng dạy, có 01 giáo viên giỏi cấp tỉnh, 01 giáo viên dạy giỏi cấp huyện, đã từng đạt giáo viên dạy giỏi cấp huyện, cấp tỉnh, có thâm niên công tác nhiều năm, đạt danh hiệu LĐTT liên tục nhiều năm.

#### **2.2. Đặc điểm đối tượng học sinh**

- Số lớp: 8 lớp; tổng số học sinh: 285, nữ: 142; DT: 10, nữ: 07; KT: 02. Hầu hết

các em có hộ khẩu tại tổ dân phố 1; 2; 3 và 4. 131, 21

+ Khối 4: 152, nữ: 79, dân tộc thiểu số: 4, nữ dân tộc: 3, khuyết tật: 01

+ Khối 5: 133, nữ: 63, dân tộc thiểu số: 6, nữ dân tộc thiểu số: 4, khuyết tật: 01

Tỉ lệ học sinh/lớp trung bình: HS/ lớp

- Học sinh khối 4 học 8 buổi/tuần, học sinh khối 5 học 9 buổi/tuần

Trong năm học 2023 -2024 tỷ lệ học sinh lớp 3 được khen thưởng đạt 60%, học sinh lớp 4 đạt 61%; có 04 học sinh đạt giải tại cuộc thi Toán - Tiếng Việt tuổi thơ cấp huyện (02 giải vàng, 02 giải bạc), 01 đạt giải bạc cấp tỉnh. Học sinh hoàn thành chương trình tiểu học 100%. Tuy nhiên, số lượng học sinh đạt thành tích cao tại các cuộc thi, giao lưu chưa nhiều.

### **2.3. Về cơ sở vật chất**

Hệ thống cơ sở vật chất của nhà trường cơ bản đáp ứng yêu cầu theo quy định về phòng học, thiết bị dạy học,... Với 25 phòng học, gồm 21 phòng kiên cố, 04 phòng cấp 4, trong đó, 19 phòng dành cho 19 lớp học, 04 phòng chuyên ngành, 01 phòng dành cho công tác Đội, 01 phòng dành cho công tác phụ đạo, bồi dưỡng học sinh. Khối phụ trợ có: thư viện diện tích 100m<sup>2</sup> với khoảng gần 1000 đầu sách, phòng thiết bị 25m<sup>2</sup>; phòng y tế; khu vệ sinh giáo viên 30m<sup>2</sup>, nhà xe giáo viên và học sinh, mỗi khu vực 50m<sup>2</sup>. Khối hành chính: nhà hiệu bộ, 01 văn phòng. Trường có tường rào xây bao quanh, diện tích sân chơi 2400m<sup>2</sup> đa số diện tích đã được đổ bê tông, nhà đa năng 450m<sup>2</sup>; bể bơi theo quy định cho bậc tiểu học; sân bóng đá 720m<sup>2</sup> được đổ cát, đảm bảo an toàn cho học sinh; khu tập thể lực và vui chơi với 08 thiết bị vận động. Mỗi phòng học có đủ bàn, bàn ghế - đa số bàn ghế đạt chuẩn, hệ thống điện thấp sáng, quạt, tủ đựng thiết bị dạy học. Hạ tầng công nghệ thông tin gồm: 35 máy vi tính học sinh, 05 máy tính văn phòng, 19 ti vi thông minh, lắp đặt 04 cụm wifi, tất cả các máy vi tính, ti vi đều được kết nối internet. Hệ thống điện 3 pha; có 1 giếng khoan đảm bảo nước sinh hoạt, tưới tiêu trong trường, máy lọc nước đảm bảo nước uống cho học sinh, giáo viên. Hệ thống cây xanh, bồn hoa, cây cảnh đảm bảo tỷ lệ che phủ theo quy định. Mặc dù vậy, hệ thống phòng học bộ môn vẫn chưa đáp ứng theo yêu cầu của Chương trình giáo dục phổ thông 2018; tốc độ đường truyền internet còn yếu, chưa đáp ứng đầy đủ công tác phát triển chuyên môn và dạy học. Nhiều phòng học bị bong tróc sơn, khung cửa bị han gỉ; nhà đa năng bị xuống cấp, thấm nước, nhiều thiết bị quạt, điện bị hỏng. Sách tham khảo, nhất là sách tham khảo dùng cho công tác bồi dưỡng học sinh năng khiếu còn ít, chưa được bổ sung hằng năm.

- Học sinh có đầy đủ sách giáo khoa và các tài liệu tham khảo phục vụ cho việc học tập.

- Giáo viên được cung cấp đầy đủ sách giáo khoa, sách giáo viên và các tài liệu tham khảo khác theo chương trình.

### **3. Thuận lợi và khó khăn**

#### **3.1. Thuận lợi**

- Đa số GV đạt trình độ chuẩn, có kinh nghiệm, nhiệt tình trong công tác.

- Phần lớn học sinh chăm ngoan, lễ phép, biết vâng lời thầy cô giáo; chấp hành tốt nội quy lớp học và nội quy của nhà trường có đủ sách vở, đồ dùng học tập. Nhiều

học sinh năng động sáng tạo, có ý thức học tập tốt, tích cực rèn luyện và tham gia các hoạt động phong trào tập thể.

- Các lớp học có đủ các thiết bị cơ bản, đáp ứng yêu cầu cơ bản của giáo viên và học sinh (bảng, bàn ghế, hệ thống điện, quạt).

### **3.2. Khó khăn:**

- Địa bàn phức tạp, dân cư phân bố rải rác, sự phát triển về kinh tế, văn hóa, xã hội không đồng đều, trình độ dân trí còn thấp, điều kiện kinh tế của phụ huynh học sinh chưa ổn định, nhiều gia đình chưa an cư phải gửi con cho người thân để đi làm ăn xa, hoặc thay đổi chỗ ở liên tục dẫn đến việc chăm sóc, quan tâm của gia đình đối với học sinh còn hạn chế, chưa phối hợp tốt với nhà trường để làm tốt công tác giáo dục; việc huy động các nguồn lực từ cộng đồng cho công tác giáo dục còn nhiều khó khăn

- Còn 01 giáo viên chưa đạt chuẩn trình độ đào tạo theo quy định của Luật Giáo dục năm 2019. Số lượng giáo viên tham gia và đạt giải trong các cuộc thi còn thấp.

- Số lượng học sinh đạt giải trong các cuộc giao lưu còn ít. Kỹ năng sống, giao tiếp,...của một số học sinh còn hạn chế. Một số em nhận thức chậm, một số em ý thức học tập chưa tốt.

- Nhiều phụ huynh chưa thực sự quan tâm, đôn đốc con em trong học tập ở nhà.

- Hệ thống phòng học bộ môn vẫn chưa đáp ứng theo yêu cầu của Chương trình giáo dục phổ thông 2018. Còn 72 bộ bàn ghế chưa đảm bảo quy định. Tốc độ đường truyền internet còn yếu, chưa đáp ứng đầy đủ công tác phát triển chuyên môn và dạy học. Nhiều phòng học bị bong tróc sơn, khung cửa bị han gỉ; nhà đa năng bị xuống cấp, thấm nước, nhiều thiết bị quạt, điện bị hỏng,...cần được tu sửa. Sách tham khảo, nhất là sách tham khảo dùng cho công tác bồi dưỡng học sinh năng khiếu còn ít, chưa được bổ sung hằng năm

## **II. Mục tiêu**

### **1. Mục tiêu chung:**

- Thực hiện hiệu quả Chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học ban hành kèm theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ trưởng Bộ GDĐT; bảo đảm an toàn trường học.

- Phát huy tính chủ động, sáng tạo của giáo viên trong việc thực hiện chương trình; khai thác, sử dụng hiệu quả cơ sở vật chất, thiết bị dạy học đáp ứng yêu cầu thực hiện các phương pháp giáo dục và đánh giá theo yêu cầu phát triển phẩm chất, năng lực học sinh.

- Duy trì, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục tiểu học.

- Thực hiện hiệu quả công tác đánh giá và bồi dưỡng thường xuyên giáo viên, cán bộ quản lý theo chuẩn nghề nghiệp và chuẩn hiệu trưởng, nâng cao chất lượng đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý, bảo đảm chất lượng dạy học các môn học, hoạt động giáo dục theo Chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học.

- Thực hiện chuyên đổi số, đổi mới công tác quản lý, quản trị trường học, lớp học; thực hiện quản trị trường học dân chủ, kỷ cương, nề nếp, chất lượng và hiệu quả giáo dục trong các cơ sở giáo dục tiểu học.

- Vận dụng linh hoạt các phương pháp, hình thức tổ chức dạy học nhằm phát triển phẩm chất, năng lực học sinh; thực hiện tốt các phong trào thi đua trong công tác dạy học.

## **2. Mục tiêu cụ thể**

- 100% học sinh được đánh giá từ Đạt trở lên về phẩm chất.
- 98% trở lên học sinh được đánh giá từ loại Đạt trở lên về năng lực.
- 98% trở lên học sinh hoàn thành chương trình lớp học
- 100% các lớp tổ chức cho HS tham gia đầy đủ, tích cực 100% các phong trào, cuộc thi do nhà trường và các cấp tổ chức.
- 100% giáo viên tham gia tích cực các phong trào thi đua của nhà trường.
- Duy trì chuẩn phổ cập giáo dục tiểu học mức độ III.
- 01 giáo viên đạt danh hiệu giáo viên chủ nhiệm giỏi cấp trường, 01 giáo viên đạt danh hiệu giáo viên chủ nhiệm giỏi cấp huyện, 01 giáo viên chủ nhiệm giỏi cấp tỉnh (nếu có chỉ tiêu).
- 07 lớp đạt danh hiệu Lớp tiên tiến, 01lớp đạt danh hiệu Lớp xuất sắc.
- 06 học sinh đạt thành tích trong cuộc thi Violympic Tiếng Việt - Toán cấp trường, 02 học sinh đạt huy giải tại cuộc thi cấp huyện, 01 học sinh đạt giải tại cuộc thi cấp tỉnh.
- Có sản phẩm đạt giải tại cuộc thi Sáng tạo dành cho thanh thiếu niên nhi đồng từ cấp huyện trở lên.

## **III. Tổ chức các môn học và hoạt động giáo dục trong năm học**

### **1. Phân phối thời lượng các môn học và hoạt động giáo dục**

*(Phụ lục 1.1)*

### **2. Các hoạt động giáo dục tập thể và theo nhu cầu người học**

2.1. Các hoạt động giáo dục tập thể thực hiện trong năm học

*(Phụ lục 1.2)*

2.2. Tổ chức hoạt động cho học sinh sau giờ học chính thức trong ngày, theo nhu cầu người học và trong thời gian bán trú tại trường

*(Phụ lục 1.3)*

**3. Tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục đối với các điểm trường** *(Không có điểm trường).*

### **4. Khung thời gian thực hiện chương trình năm học 2024- 2025 và kế hoạch dạy học các môn học, hoạt động giáo dục**

Thực hiện Quyết định số 944/QĐ-UBND, ngày 08 tháng 8 năm 2024 của Chủ tịch UBND tỉnh Đắk Nông về Kế hoạch thời gian năm học 2024-2025 cụ thể đối với giáo dục tiểu học:

- Ngày tựu trường: Sớm nhất từ ngày 29 tháng 8 năm 2024. Riêng đối với lớp 1, tựu trường sớm nhất từ ngày 22 tháng 8 năm 2024.

- Ngày khai giảng: ngày 05/9/2024

- Học kỳ I: Từ ngày 05 tháng 9 năm 2024 và kết thúc học kỳ I trước ngày 18 tháng 01 năm 2025 (gồm 18 tuần thực học, thời gian còn lại dành cho các hoạt động khác).

- Học kỳ II: Kể từ ngày 18 tháng 01 năm 2025, hoàn thành chương trình và kết thúc năm học trước ngày 31 tháng 5 năm 2025 (gồm 17 tuần thực học, thời gian còn lại dành cho các hoạt động khác).

- Xét công nhận hoàn thành chương trình tiểu học trước ngày 30 tháng 6 năm 2025.

- Khung thời gian hoạt động trong ngày:

Thời gian		Hoạt động của các khối lớp	Ghi chú
Buổi	Giờ		
Sáng	7h15' - 7h30'	SH đầu giờ	
	7h30' - 8h 05'	Tiết 1	
	8 h10' - 8 h45'	Tiết 2	
	8 h 50' - 9 h25'	Tiết 3	
	9h 25' - 9 h 45	Giải lao	
	9h 45 - 10h25	Tiết 4	
Chiều	13 giờ 45 - 14 h00	SH đầu giờ	
	14h00 - 14 h 35	Tiết 1	
	14 h40' - 15 h15	Tiết 2	
	15h15 - 15h35	Giải lao	
	15h35 - 16h10	Tiết 3	
	16 h10 - 17h10	Tham gia các hoạt động theo nhu cầu	

Thời gian thực hiện chương trình năm học 2024- 2025 cụ thể như sau:

- Thời gian tổ chức các hoạt động giáo dục theo tuần/tháng trong năm học và số lượng tiết học các môn học, hoạt động giáo dục thực hiện theo tuần trong năm học (*Phụ lục 1.4*).

- Kế hoạch dạy học các môn học, hoạt động giáo dục khối lớp 4-5 và các môn chuyên ngành (*Phụ lục 2*).

- Tổng hợp các nhiệm vụ trọng tâm theo từng tháng (phụ lục kèm theo)

#### **IV. Nhiệm vụ, giải pháp**

##### **1. Thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông**

###### **1.1. Thực hiện các giải pháp bảo đảm an toàn trường học**

Tổ chức thực hiện tốt công tác vệ sinh môi trường lớp học, trường học. Tổ chức xây dựng và thực hiện các phương án bảo đảm sức khỏe thể chất và tinh thần cho học sinh, nhân viên, giáo viên, cán bộ quản lý như: phương án phòng chống dịch bệnh, phòng bệnh theo mùa; phương án phòng cháy, chữa cháy, cứu hộ cứu nạn; phương án đảm bảo an toàn giao thông,...; thực hiện phương án tổ chức dạy học linh hoạt (trực tiếp và trực tuyến khi dạy bù) để đề phòng trường hợp xảy ra thiên tai, dịch bệnh tại địa phương, nhà trường.

Thực hiện kiểm tra, rà soát, đánh giá lại chất lượng phòng học, nhà đa năng, phòng thư viện, thiết bị, công trình vệ sinh, bể bơi, các thiết bị luyện tập thể lực, sân chơi, bãi tập; lập kế hoạch và thực hiện việc bảo trì hoặc tham mưu thanh lý, xây dựng, sửa chữa công trình theo quy định để bảo đảm an toàn cho học sinh, giáo viên, nhân viên trong quá trình học tập, làm việc tại trường.

Tiếp tục tổ chức triển khai có hiệu quả các nhiệm vụ về giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống cho học sinh thông qua việc triển khai thực hiện các nội dung tích hợp giáo dục lý tưởng cách mạng, đạo đức lối sống; giáo dục kỹ năng sống; học tập và làm theo tư tưởng đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh, xây dựng và tổ chức thực hiện nghiêm túc Quy tắc ứng xử trong trường học. Thực hiện xây dựng kế hoạch và triển khai thực hiện kế hoạch công tác xã hội, công tác tư vấn tâm lý cho học sinh trong trường học, công tác bảo đảm môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện, phòng chống bạo lực học đường. Tập huấn và triển khai xây dựng trường học an toàn, hạnh phúc. Thực hiện lồng ghép nội dung giáo dục quốc phòng và an ninh trường học.

## **1.2. Thực hiện chương trình, kế hoạch giáo dục**

*a) Xây dựng kế hoạch giáo dục của nhà trường để chủ động, linh hoạt thực hiện và hoàn thành chương trình năm học*

Tổ chức xây dựng kế hoạch giáo dục của nhà trường, kế hoạch dạy học các môn học, hoạt động giáo dục và kế hoạch bài dạy theo quy định. Trên cơ sở chương trình môn học, hoạt động giáo dục và khung thời gian năm học, nhà trường tổ chức sắp xếp, bố trí thời gian thực hiện chương trình hiệu quả bảo đảm tính khoa học, sự phạm, không gây áp lực đối với học sinh; giao quyền để giáo viên được linh hoạt trong tổ chức thực hiện dạy học các môn học, hoạt động giáo dục phù hợp với điều kiện thực tế của địa phương, nhà trường và đối tượng học sinh của lớp, bảo đảm cuối năm học học sinh đạt được yêu cầu cần đạt theo quy định của chương trình.

*b) Thực hiện chương trình giáo dục phổ thông*

Thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học theo các văn bản hướng dẫn chuyên môn về giáo dục tiểu học do Bộ Giáo dục và Đào tạo, Sở GDĐT, Phòng GDĐT ban hành, cụ thể :

- Thực hiện đầy đủ chương trình các môn học, hoạt động giáo dục theo quy định. - Thực hiện dạy học Tin học, Tiếng Anh là môn học bắt buộc đối với lớp 3, lớp 4, lớp 5.

- Tổ chức đầy đủ các loại hình Hoạt động trải nghiệm: sinh hoạt dưới cờ, sinh hoạt lớp, hoạt động giáo dục theo chủ đề, hoạt động câu lạc bộ theo sở thích. Thực hiện Hoạt động trải nghiệm theo nhiều quy mô: nhóm, lớp học, khối lớp và quy mô trường với không gian trong và ngoài lớp học, trong và ngoài trường học.

- Thực hiện lồng ghép nội dung giáo dục quốc phòng và an ninh trong trường tiểu học theo Thông tư số 08/2024/TT-BGDĐT ngày 15/5/2024 của Bộ trưởng Bộ GDĐT. Trên cơ sở các nội dung tích hợp giáo dục ở từng khối lớp, chỉ đạo các tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch tích hợp đối với các môn học, bài học có nội dung liên quan. Mỗi giáo viên, thực hiện xây dựng kế hoạch bài dạy phù hợp, đảm bảo thực hiện phù hợp và có hiệu quả nội dung tích hợp.

- Chỉ đạo các tổ chuyên môn tổ chức cho giáo viên nghiên cứu Chương trình giáo dục phổ thông, chia sẻ, trao đổi, thảo luận trong các buổi sinh hoạt chuyên môn. Xây dựng kế hoạch thực hiện nội dung chương trình môn học/hoạt động giáo dục theo tuần, học kỳ trong năm học. Tăng cường sinh hoạt chuyên môn theo nghiên cứu bài học.

- Bảo đảm tỷ lệ 1 phòng học/lớp và trang bị thiết bị cơ bản đảm bảo hiệu quả hoạt động giáo dục. Trên cơ sở số lượng giáo viên hiện có (26/19 lớp, đạt 1,3 giáo viên/lớp); và cơ cấu giáo viên để phân công dạy đủ các môn học, hoạt động giáo dục.

- Tổ chức các hoạt động củng cố để học sinh hoàn thành nội dung học tập, bồi dưỡng năng khiếu; các hoạt động tìm hiểu tự nhiên, xã hội, văn hóa, lịch sử, truyền thống của địa phương.

- Tổ chức dạy học 2 buổi/ngày đối với lớp 5, 7 buổi/ngày đối với lớp 4, mỗi ngày bố trí không quá 7 tiết học, mỗi tiết 35 phút; kế hoạch giáo dục bảo đảm phân bổ hợp lý giữa các nội dung giáo dục, giúp học sinh hoàn thành nhiệm vụ học tập, yêu cầu cần đạt của chương trình; tạo điều kiện cho học sinh được tham gia các hoạt động giáo dục nhằm thực hiện mục tiêu giáo dục toàn diện ở tiểu học; sắp xếp thời khóa biểu khoa học, bảo đảm tỷ lệ hợp lý giữa các nội dung dạy học và hoạt động giáo dục, phân bổ hợp lý về thời lượng, thời điểm trong ngày học và tuần học phù hợp với tâm sinh lý lứa tuổi học sinh tiểu học.

- Tổ chức các hoạt động ngoài giờ học chính thức trong ngày theo nhu cầu, sở thích của học sinh trong khoảng thời gian từ sau giờ học chính thức cho đến thời điểm được cha mẹ học sinh đón về nhà. Tổ chức câu lạc bộ theo sở thích, đồng thời sử dụng thư viện, sân chơi, bãi tập, nhà đa năng để học sinh vui chơi, giải trí.

### ***1.3. Tổ chức dạy học các môn Ngoại ngữ 1, Tin học theo Chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học***

#### **a) Tổ chức dạy học các môn Ngoại Ngữ 1**

- Tổ chức tìm nguồn hợp đồng giáo viên để tổ chức dạy học môn Ngoại ngữ 1 bắt buộc đối với lớp 3, 4, 5 theo quy định 4 tiết/tuần. Trong khi chờ tuyển dụng và nguồn hợp đồng, nhà trường tổ chức lựa chọn nội dung, sắp xếp chương trình để dạy 2 tiết/tuần/lớp. Triển khai sử dụng Hệ thống học liệu tiếng Anh trên máy tính và trực tuyến cấp tiểu học theo Kế hoạch số 160/KH-BGDĐT bảo đảm chất lượng, thiết thực, phù hợp với điều kiện, khả năng đáp ứng của địa phương. Đảm bảo thiết bị dạy học (ti vi, radio, ...) cho việc dạy học Tiếng Anh.

Đẩy mạnh thực hành ngoại ngữ qua các hoạt động như đọc truyện, hoạt động trải nghiệm, tạo môi trường ngoại ngữ ngoài lớp học, cuộc thi Hùng biện Tiếng Anh tại nhà trường.

#### **b) Tổ chức dạy học môn Tin học**

Tổ chức dạy học môn Tin học bắt buộc cho tất cả học sinh lớp 3, lớp 4, lớp 5 theo yêu cầu được quy định trong Chương trình giáo dục phổ thông; đảm bảo phòng máy 35 máy vi tính được kết nối internet, ti vi, bàn ghế phòng máy cho việc tổ chức dạy học Tin học. Tổ chức thực hiện các hoạt động giáo dục tin học, giáo dục kỹ năng công dân số cho học sinh theo hướng dẫn của Bộ GDĐT. Đối với lớp 3, lớp 4, lớp 5, tổ



chức thực hiện bồi dưỡng năng khiếu, tạo điều kiện để học sinh được nghiên cứu, tìm hiểu, khám phá, mở rộng kiến thức tin học, phát triển năng lực tin học.

#### ***1.4. Thực hiện hiệu quả tổ chức dạy học môn học Tiếng dân tộc thiểu số***

Nhà trường có học sinh dân tộc thiểu số. Đa số các em thuộc dân tộc thiểu số di cư từ miền Bắc. Do đó, không thực hiện việc dạy tiếng dân tộc thiểu số.

#### ***1.5. Thực hiện nội dung giáo dục địa phương theo Chương trình giáo dục phổ thông***

- Tổ chức lồng ghép, tích hợp nội dung giáo dục của địa phương vào chương trình các môn học, hoạt động trải nghiệm phù hợp đặc điểm học sinh theo từng khối lớp, cụ thể:

+ Tổ chức thực hiện theo từng chủ đề/mạch kiến thức đã được thiết kế trong tài liệu giáo dục địa phương với hình thức linh hoạt, phù hợp với kế hoạch giáo dục của nhà trường được xây dựng từ đầu năm học.

+ Chọn nội dung/mạch kiến thức phù hợp, thực hiện tích hợp, lồng ghép, bổ sung, thay thế trong quá trình dạy học các môn học, hoạt động giáo dục.

+ Chọn chủ đề, nội dung phù hợp để xây dựng các hoạt động giáo dục tập thể, kết hợp học tập trên lớp với hoạt động trải nghiệm, thực hành, tham quan thực tế, sưu tầm tư liệu, thực hiện dự án, hoạt động phục vụ cộng đồng, hoạt động tình nguyện,...nhằm gắn lí luận với thực tiễn, tạo hứng thú học tập cho học sinh; nâng cao hiểu biết về thời sự, văn hóa, lịch sử, kinh tế xã hội, giúp học sinh phát huy năng lực đã đạt được trong chương trình các môn học, hoạt động giáo dục vào thực tiễn địa phương.

Kế hoạch tổ chức thực hiện dạy học nội dung giáo dục địa phương và nội dung giáo dục “Địa phương em” (lớp 4) được thể hiện cụ thể trong kế hoạch giáo dục nhà trường; thực hiện dạy học mạch nội dung giáo dục “Địa phương em” trước khi tổ chức dạy học các nội dung khác của mạch nội dung “Địa phương và các vùng miền của Việt Nam” theo quy định của CTGDPT 2018 đối với môn Lịch sử và Địa lí lớp 4.

#### ***1.6. Thực hiện giáo dục STEM***

Tổ chức xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện giáo dục STEM đảm bảo chất lượng và yêu cầu theo quy định. Đẩy mạnh tổ chức giáo dục STEM thông qua các hình thức:

+ Tổ chức bài học STEM, thông qua hình thức dạy học tích hợp nội môn hoặc liên môn. Số lần tổ chức bài học STEM tối thiểu 02 bài học/năm học/lớp học. Ngoài ra, mỗi tổ chuyên môn thực hiện 01 bài học STEM theo hình thức sinh hoạt chuyên môn chuyên đề trước khi tổ chức dạy học STEM tại các lớp.

+ Xây dựng kế hoạch tổ chức hoạt động trải nghiệm STEM phù hợp với điều kiện của nhà trường, thực tế tại địa phương và nguyện vọng của học sinh thông qua mô hình câu lạc bộ STEM. Kế hoạch giáo dục STEM được thể hiện cụ thể trong kế hoạch giáo dục nhà trường.

- Thực hiện hiệu quả công tác tuyên truyền, nâng cao nhận thức của cán bộ quản lý, giáo viên, cha mẹ học sinh, học sinh về vai trò của giáo dục STEM; hướng dẫn giáo viên khai thác, sử dụng hiệu quả nguồn học liệu tại địa chỉ website <https://stemtieuhoc.edu.vn> và tổ chức lựa chọn tài liệu, các nguồn học liệu khác theo quy định.

### ***1.7. Nâng cao hiệu quả phương pháp, hình thức tổ chức dạy học và phương pháp, hình thức đánh giá***

#### **a) Nâng cao hiệu quả phương pháp, hình thức tổ chức dạy học**

Tiếp tục thực hiện đổi mới hình thức tổ chức và phương pháp dạy học đáp ứng mục tiêu, yêu cầu của chương trình giáo dục, bảo đảm chất lượng, hiệu quả; vận dụng phù hợp những thành tố tích cực của các mô hình, phương thức giáo dục tiên tiến nhằm nâng cao chất lượng, hiệu quả giáo dục, đặc biệt là đổi mới tổ chức hoạt động giáo dục trên lớp học; tăng cường tổ chức thực hành trải nghiệm, vận dụng kiến thức vào thực tế cuộc sống; dạy học tích hợp các nội dung giáo dục ở cấp tiểu học với các hình thức tổ chức phù hợp.

Tổ chức tốt việc tập huấn chuyên môn cho giáo viên, tăng cường hoạt động sinh hoạt chuyên môn đặc biệt chú trọng các nội dung sinh hoạt chuyên môn tại tổ theo định hướng nghiên cứu bài học, sinh hoạt chuyên đề để tăng cường phát huy năng lực người học. Thực hiện sinh hoạt chuyên môn cấp trường môn Toán 5, Tiếng Việt 5, Lịch sử và Địa lý 5, 01 tiết đọc thư viện để định hướng chung về quy trình, phương pháp trong toàn trường. Các tổ chuyên môn thực hiện sinh hoạt chuyên môn hai tuần một lần, trong đó tập trung sinh hoạt chuyên môn thông qua nghiên cứu bài học (mỗi tổ chuyên môn sinh hoạt từ 9 tiết trở lên và thực hiện ở tất cả các môn học) và các biện pháp tháo gỡ khó khăn trong quá trình chủ nhiệm và giảng dạy.

Thực hiện tốt việc xây dựng kế hoạch bài dạy theo hướng dẫn tại Công văn 2345/BGDĐT, đảm bảo cho triển khai hiệu quả phương pháp, kỹ thuật dạy học, kiểm tra, đánh giá, thiết bị dạy học, học liệu, nhằm phát triển phẩm chất, năng lực của học sinh trong quá trình dạy học; thực hiện tiến trình dạy học mỗi bài học thành các hoạt động học với sản phẩm học tập cụ thể mà học sinh phải hoàn thành.

Thực hiện các nhiệm vụ chuyển đổi số trong hoạt động dạy học và quản lý giáo dục của các cấp theo lộ trình, bao gồm ứng dụng công nghệ thông tin trong việc đổi mới phương pháp và hình thức tổ chức dạy học, kiểm tra, đánh giá; ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý quá trình dạy học và quản trị nhà trường.

#### **b) Thực hiện hiệu quả các phương pháp và hình thức đánh giá**

Thực hiện đánh giá học sinh tiểu học theo quy định tại Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT. Thực hiện có hiệu quả các hình thức, phương pháp đánh giá áp dụng cho đánh giá thường xuyên và đánh giá định kỳ. Nội dung kiểm tra, đánh giá bám sát yêu cầu cần đạt của chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học.

Thực hiện xây dựng ma trận đề, ngân hàng câu hỏi, ngân hàng đề kiểm tra phục vụ cho đánh giá định kỳ đối với các môn học có bài kiểm tra định kỳ. Việc kiểm tra, đánh giá đảm bảo tính trung thực, khách quan, công bằng, đánh giá chính xác kết quả học tập và rèn luyện của học sinh.

Thực hiện nghiêm túc bàn giao kết quả giáo dục cuối năm học, khen thưởng học sinh thực chất, đúng quy định.

## **II. Thực hiện quy hoạch phát triển trường, lớp; củng cố, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục và thực hiện công bằng trong tiếp cận giáo dục**

### **1. Rà soát, quy hoạch hợp lý trường, lớp**

Trên cơ sở quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo về cơ cấu học sinh/lớp, quy định về cơ sở vật chất, phòng bộ môn trường tiểu học, thực tế địa bàn tuyển sinh của nhà trường, nhà trường tiếp tục tham mưu các cấp có thẩm quyền thanh lý phòng học hết hạn sử dụng và xây dựng mới 09 phòng học để đảm bảo điều kiện về cơ sở vật chất theo hạng trường. Năm học 2024-2025, trên cơ sở chỉ tiêu viên chức được giao, nhà trường duy trì 19 lớp, trong đó khối lớp 4, lớp 5, mỗi lớp có 04 lớp. Để đảm bảo tỷ lệ học sinh/lớp theo quy định và tạo điều kiện thuận lợi cho học sinh trên địa bàn và vùng lân cận tham gia học tập, nhà trường tiếp tục tham mưu tuyển dụng, bổ sung giáo viên, nhân viên còn thiếu, tiến tới đảm bảo tỷ lệ học sinh/lớp theo quy định.

### **2. Củng cố, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục và bảo đảm hiệu quả công tác kiểm định chất lượng giáo dục, xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia**

#### *a) Củng cố, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục*

Thực hiện tốt Nghị định số 20/2014/NĐ-CP ngày 24/3/2014 của Chính phủ về phổ cập giáo dục, xóa mù chữ và Thông tư số 07/2016/TT-BGDĐT ngày 22/3/2016 của Bộ GDĐT ban hành quy định về điều kiện bảo đảm và nội dung, quy trình, thủ tục kiểm tra công nhận đạt chuẩn phổ cập giáo dục, xóa mù chữ.

Tích cực, chủ động tham mưu với lãnh đạo chính quyền địa phương kiện toàn ban chỉ đạo phổ cập giáo dục, xóa mù chữ.

Xây dựng môi trường học tập tích cực, hạnh phúc, tạo niềm vui cho trẻ khi đến trường, tham gia học tập với thái độ tích cực, chủ động; hỗ trợ kịp thời những học sinh khó khăn, học sinh có nguy cơ bỏ học; làm tốt công tác điều tra, thống kê, báo cáo số liệu phổ cập giáo dục; thực hiện tốt công tác tuyên truyền, nâng cao nhận thức trong cộng đồng, đảm bảo huy động 100% trẻ trong độ tuổi đến trường, thực hiện tốt công tác xã hội hóa giáo dục, huy động nguồn lực trong cộng đồng cho phát triển chất lượng giáo dục nhà trường, duy trì phổ cập giáo dục tiểu học mức độ III.

#### *b) Thực hiện hiệu quả công tác kiểm định chất lượng giáo dục, duy trì và nâng cao chất lượng trường đạt chuẩn quốc gia*

Thực hiện tốt kế hoạch cải tiến chất lượng nhà trường theo nội dung đánh giá các tiêu chí, tiêu chuẩn được đề xuất trong báo cáo tự đánh giá của nhà trường năm học 2023-2024. Tiếp tục rà soát chất lượng, hiệu quả các hoạt động giáo dục của nhà trường theo các quy định hiện hành để chủ động cải tiến nâng cao chất lượng và tham mưu cấp có thẩm quyền để từng bước bổ sung các điều kiện tại các tiêu chí, tiêu chuẩn chưa đáp ứng so với quy định. Đồng thời, chủ động xây dựng kế hoạch và thực hiện từng bước nâng cao mức độ của các chỉ báo, tiêu chí, tiêu chuẩn để hướng tới xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia mức độ II.

### **3. Triển khai các giải pháp tăng cường tiếng Việt cho học sinh dân tộc thiểu số**

Thực hiện các giải pháp tăng cường tiếng Việt cho học sinh dân tộc thiểu số. Chỉ đạo các khối lớp tổ chức phù hợp các hình thức tổ chức và phương pháp dạy học đối với học sinh dân tộc thiểu số. Tạo dựng môi trường giao tiếp tích cực cho học sinh, chú trọng bồi dưỡng tiếng Việt cho học sinh dân tộc thiểu số bằng tăng cường hoạt động đọc trao đổi, chia sẻ, trình bày ý kiến thông qua học tập các môn học và tham gia các HĐGD.

#### **4. Thực hiện giáo dục đối với trẻ khuyết tật; trẻ em lang thang, cơ nhỡ**

##### *a) Đối với trẻ khuyết tật*

Chỉ đạo các tổ chuyên môn và giáo viên chủ nhiệm thực hiện phân tích đặc điểm khuyết tật, khả năng, nhu cầu của học sinh để phối hợp với cha mẹ học sinh xây dựng kế hoạch giáo dục cá nhân phù hợp với học sinh. Tạo điều kiện để HSKT được học tập bình đẳng. Thực hiện dạy học, giáo dục và đánh giá học sinh khuyết tật theo kế hoạch giáo dục cá nhân, chủ động điều chỉnh linh hoạt về tổ chức dạy học, chương trình, phương pháp dạy học và đánh giá, xếp loại HSKT.

##### *b) Đối với trẻ em lang thang, cơ nhỡ (trên địa bàn không có)*

Tham mưu cấp chính quyền địa phương thực hiện tổ chức lớp học, các biện pháp giáo dục phù hợp nếu phát hiện có trẻ em lang thang, cơ nhỡ.

### **III. củng cố và tăng cường các điều kiện bảo đảm chất lượng giáo dục**

#### **1. Nâng cao năng lực đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục**

Thực hiện bồi dưỡng, tự bồi dưỡng đội ngũ cán bộ quản lý và giáo viên cốt cán các môn học của nhà trường theo phương thức bồi dưỡng trực tuyến, thường xuyên, liên tục ngay tại trường thông qua các hoạt động tập huấn, sinh hoạt chuyên môn, tự học; gắn nội dung bồi dưỡng thường xuyên với nội dung sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn trong trường và cụm trường để nâng cao năng lực nghề nghiệp giáo viên; tạo điều kiện để giáo viên cốt cán cấp huyện tham gia hỗ trợ kịp thời các giáo viên hoàn thành nội dung tập huấn, đồng thời áp dụng linh hoạt hiệu quả trong công tác dạy học. Thực hiện tốt công tác đánh giá và bồi dưỡng thường xuyên theo chuẩn nghề nghiệp giáo viên và chuẩn hiệu trưởng cơ sở giáo dục phổ thông. Tạo điều kiện cho giáo viên chưa đạt chuẩn trình độ đào tạo tham gia học tập nâng chuẩn đạt hiệu quả.

#### **2. Tăng cường cơ sở vật chất và thiết bị dạy học**

##### *a) Bảo đảm các điều kiện về cơ sở vật chất, thiết bị dạy học*

Thực hiện tu sửa cơ sở vật chất, thực hiện mua sắm thiết bị dạy học lớp 5, bảo đảm có đủ thiết bị đồ dùng dạy học tối thiểu đáp ứng yêu cầu thực hiện chương trình giáo dục phổ thông 2018; sử dụng hiệu quả cơ sở vật chất, thiết bị, đồ dùng dạy học hiện có. Tổ chức công khai danh mục, thiết bị đồ dùng dạy học hiện có của nhà trường, chỉ đạo tổ chuyên môn, giáo viên xây dựng kế hoạch sử dụng thiết bị dạy học trong quá trình tổ chức các hoạt động dạy học, tăng cường công tác kiểm tra việc sử dụng thiết bị đồ dùng dạy học trên lớp; rà soát nhu cầu và có kế hoạch bổ sung đủ thiết bị dạy học tối thiểu để thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học; thực hiện rà soát, đề xuất các nội dung đầu tư tăng cường cơ sở vật chất trường học, các hạng mục, ưu tiên đầu tư, mua sắm bổ sung thiết bị dạy học.

### *b) Nâng cao hiệu quả hoạt động của thư viện trường học*

Tiếp tục xây dựng và thực hiện thư viện trường học thân thiện; bố trí tiết đọc thư viện trong tuần đối với lớp 5; thực hiện các giải pháp nhằm nâng cao hiệu quả hoạt động của thư viện như: bố trí góc thư viện hoặc tủ sách thư viện lớp học, tủ sách dùng chung, mở rộng không gian đọc sách; kết nối thư viện trường với thư viện địa phương thông qua thư viện số; thực hiện số hóa sách, tài liệu tham khảo và thực hiện mượn trả trên phần mềm. Tổ chức đa dạng các hình thức giới thiệu sách (giới thiệu trực tiếp tại thư viện, trong hoạt động sinh hoạt dưới cờ, xây dựng video giới thiệu sách). Tổ chức tốt hoạt động khuyến đọc thông qua tổng hợp danh sách học sinh tham gia đọc trên thư viện số, tham gia mượn đọc tại thư viện và thực hiện khen thưởng hàng tuần trong tiết sinh hoạt dưới cờ. Tổ chức rà soát, bổ sung sách, tài liệu tham khảo, máy tính phòng thư viện. Huy động sự tham gia của cha mẹ học sinh và cộng đồng trong quá trình tổ chức hoạt động nhằm góp phần xây dựng văn hóa đọc trong nhà trường và cộng đồng.

Tổ chức tốt hoạt động vận động, quyên góp sách cho học sinh có hoàn cảnh khó khăn, đảm bảo thư viện lưu trữ sách giáo khoa để sử dụng lâu dài và góp phần nâng cao chất lượng giáo dục theo định hướng phát triển phẩm chất và năng lực học sinh.

### **3. Tăng cường chuyển đổi số trong giáo dục, đào tạo và giáo dục kỹ năng công dân số**

#### *a) Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong giáo dục và đào tạo*

Thực hiện quản trị hồ sơ hoạt động giáo dục trên hệ thống phần mềm fbot, website, cơ sở dữ liệu ngành; thực hiện thư viện số, xây dựng ngân hàng đề kiểm tra, kho học liệu số. Xây dựng và triển khai thực hiện kế hoạch Vận hành và sử dụng hồ sơ quản lý hoạt động giáo dục điện tử, đảm bảo quản lý tốt hồ sơ hoạt động giáo dục tại nhà trường nói chung và tổ chuyên môn khối 4, 5, chuyên ngành và nhân viên thư viện nói riêng.

Nâng cấp hệ thống đường truyền internet, đảm bảo băng thông đường truyền cho hoạt động dạy học, tập huấn, sinh hoạt chuyên môn trực tuyến. Tổ chức dạy học trực tiếp kết hợp trực tuyến. Phân phối phù hợp thời lượng tập huấn, sinh hoạt chuyên môn, dạy học trực tuyến, đảm bảo tỷ lệ 5% để thực hiện phương án sẵn sàng đáp ứng yêu cầu tổ chức dạy học trong điều kiện thiên tai, dịch bệnh không thể tổ chức dạy học trực tiếp.

*b) Thực hiện giáo dục kỹ năng công dân số* thông qua dạy học môn Tin học, tích hợp giáo dục kỹ năng công dân số thông qua tổ chức dạy học các môn học (lớp 3,4,5), hoạt động giáo dục theo hướng dẫn của Bộ GDĐT (lớp 1,2).

#### *c) Triển khai Học bạ số*

Thực hiện Học bạ số từ năm học 2024-2025 theo hướng dẫn của Bộ GDĐT đối với tất cả các khối lớp.

### **IV. Tăng cường thực hiện đổi mới công tác quản lý giáo dục**

1. Tiếp tục thực hiện đổi mới công tác quản lý, trong đó tập trung thực hiện các nội dung sau:

- Đẩy mạnh sử dụng công nghệ thông tin trong tổ chức và quản lý các hoạt động chuyên môn; khai thác và sử dụng hiệu quả hệ thống cơ sở dữ liệu ngành, hệ thống phần mềm fbot, website.

- Thực hiện hồ sơ sổ sách trong nhà trường theo quy định của Bộ Giáo dục và các cơ quan ban ngành có nội dung liên quan, đảm bảo tính khoa học, tinh gọn.

- Tổ chức lựa chọn xuất bản phẩm tham khảo theo hướng dẫn tại Thông tư 21/2014/TT-BGDĐT, quản lý và sử dụng xuất bản phẩm tham khảo theo quy định.

2. Từng bước tiếp cận nội dung, phương pháp giáo dục tiên tiến của các nước trong khu vực và trên thế giới đã được Bộ GDĐT thẩm định, phê duyệt và cho phép thực hiện.

3. Tổ chức xây dựng và thực hiện tốt kế hoạch kiểm tra nội bộ nhà trường, tập trung thực hiện tốt các nội dung liên quan đến tổ chức thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học, công tác quản lý hoạt động dạy học,....

#### V. Thực hiện các phong trào thi đua và đẩy mạnh công tác truyền thông

1. Tiếp tục tổ chức thực hiện tốt các phong trào thi đua của ngành và các cấp phát động. Thực hiện tốt phong trào thi đua “Đổi mới, sáng tạo trong quản lý, giảng dạy và học tập” của ngành Giáo dục giai đoạn 2020 - 2025.

2. Tổ chức tốt phong trào đọc sách, xây dựng trường học xanh - sạch - đẹp - an toàn, các hội thi, giao lưu cho học sinh trong nhà trường,... để thực hiện có chất lượng, hiệu quả các nhiệm vụ giáo dục tiểu học, góp phần đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo.

3. Tổ chức thực hiện tốt công tác truyền thông về đổi mới Chương trình giáo dục phổ thông, tổ chức triển khai sách giáo khoa cấp tiểu học; chương trình kế hoạch, các hoạt động giáo dục của nhà trường,...thông qua website, fanpage của nhà trường,....

4. Tổ chức đề cán bộ quản lý, giáo viên tham gia viết bài và đưa tin các hoạt động của Ngành về việc triển khai thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông, gương người tốt, việc tốt, các điển hình tiên tiến của cấp học,... để tạo sức lan tỏa sâu rộng trong cộng đồng.

#### **V. Tổ chức các hội thi, giao lưu phù hợp với điều kiện nhà trường, địa phương**

##### **1. Đối với giáo viên**

- Tổ chức Hội thi Giáo viên chủ nhiệm giỏi cấp trường.

- Hội thi thiết kế bài giảng điện tử.

##### **2. Đối với học sinh**

- Tổ chức Hội thi Giữ vở sạch, viết chữ đẹp;

- Giao lưu Olympic Tiếng Việt- Toán tuổi thơ;

- Giao lưu Tiếng Việt của chúng em cho HSĐTTT;

- Giao lưu hùng biện tiếng Anh theo chủ đề;
- Hội thi giới thiệu sách;
- Hội thi Sáng tạo dành cho thanh thiếu niên, nhi đồng.

## **VI. Tổ chức thực hiện**

### **1. Trách nhiệm của Hiệu trưởng**

Tổ chức chỉ đạo xây dựng kế hoạch giáo dục đảm bảo về nội dung, quy trình với sự tham gia của các bên liên quan.

Phân công nhiệm vụ cho các thành viên trong Hội đồng sư phạm, thành lập tổ chuyên môn; phân công công tác chủ nhiệm và phụ trách giảng dạy môn học cho giáo viên phù hợp với khả năng chuyên môn, đảm bảo định mức tiết dạy theo quy định.

Trên cơ sở kết quả đánh giá cán bộ quản lý theo Chuẩn hiệu trưởng cơ sở giáo dục phổ thông; đánh giá giáo viên theo chuẩn nghề nghiệp giáo viên tiểu học, xây dựng và thực hiện kế hoạch bồi dưỡng nâng cao năng lực để đáp ứng chuẩn. Triển khai công tác bồi dưỡng giáo viên theo Chương trình bồi dưỡng thường xuyên giáo viên tiểu học.

Chủ động xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện tốt kế hoạch huy động nguồn lực để tăng cường các điều kiện cơ sở vật chất, tổ chức các hoạt động giáo dục. Thực hiện tu sửa, mua sắm bổ sung cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học, sách giáo khoa, tài liệu tham khảo đảm bảo tổ chức hiệu quả các hoạt động giáo dục.

Xây dựng và tổ chức thực hiện tốt kế hoạch kiểm tra nội bộ. Thực hiện tốt công tác thi đua, khen thưởng trong tổ chức thực hiện Kế hoạch giáo dục.

Tổ chức tốt công tác tuyên truyền giáo dục trong tập thể sư phạm, học sinh và cộng đồng, đặc biệt về Chương trình giáo dục phổ thông 2018.

### **2. Trách nhiệm của Phó Hiệu trưởng**

- Chịu trách nhiệm thực hiện các nhiệm vụ do Hiệu trưởng phân công. Trên cơ sở định hướng chỉ đạo của Hiệu trưởng và ý kiến tham gia của các bên liên quan hoàn thiện bản kế hoạch giáo dục của nhà trường, xây dựng thời khóa biểu, sắp xếp phòng học dạy học 2 buổi/ngày, tham mưu nội dung dạy học các tiết tăng cường/mở rộng, tổ chức các hoạt động giáo dục, quản lý nội dung, chất lượng dạy học và các hoạt động giáo dục.

- Chỉ đạo các tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch giáo dục, kế hoạch sinh hoạt chuyên môn chuyên đề.

- Chỉ đạo giáo viên xây dựng kế hoạch năm học trên cơ sở kế hoạch giáo dục của nhà trường, tổ chuyên môn và tình hình thực tế của mỗi lớp về điều kiện học tập của học sinh, yêu cầu chương trình dạy học các môn, điều kiện nhà trường, ... xây dựng kế hoạch môn học, kế hoạch bài dạy phù hợp.

- Phụ trách công tác kiểm tra hoạt động sư phạm tổ chuyên môn, hoạt động sư phạm nhà giáo, kiểm tra lớp học, học sinh để đánh giá việc thực hiện các kế hoạch của các tổ khối chuyên môn và của giáo viên.

- Trực tiếp chỉ đạo hiệu quả sinh hoạt chuyên môn tại các tổ khối chuyên môn, tham gia sinh hoạt theo cụm trường; chú trọng đổi mới nội dung và hình thức sinh hoạt chuyên môn thông qua hoạt động dự giờ, nghiên cứu bài học để nâng cao năng lực đổi mới phương pháp dạy học cho giáo viên.

- Tổ chức tốt hoạt động sinh hoạt chuyên môn chuyên đề, viết sáng kiến kinh nghiệm, nghiên cứu khoa học sư phạm ứng dụng trong nhà trường. Tham mưu tổ chức Hội thi Giáo viên chủ nhiệm giỏi cấp trường và tổ chức lựa chọn giáo viên tham gia các Hội thi cấp huyện, tỉnh.

- Trực tiếp chỉ đạo và tổ chức thực hiện công tác Phổ cập giáo dục tại đơn vị;

- Chỉ đạo Tổng phụ trách xây dựng Kế hoạch hoạt động và tổ chức thực hiện các hoạt động phong trào trong nhà trường, xây dựng nền nếp sinh hoạt và học tập của học sinh/đội viên/sao nhi đồng.

- Chỉ đạo nhân viên thư viện-thiết bị trong xây dựng, tổ chức thực hiện Kế hoạch công tác thư viện-thiết bị trường học, từng bước số hóa sách, tài liệu, ứng dụng thư viện số.

### **3. Trách nhiệm của Tổ trưởng chuyên môn**

- Chủ động tổ chức xây dựng và triển khai thực hiện kế hoạch giáo dục của tổ, tổ chức xây dựng và thực hiện tốt kế hoạch sinh hoạt chuyên môn, bồi dưỡng năng lực giáo viên; thực hiện tốt các nội dung sinh hoạt chuyên đề; tổ chức cho giáo viên trong tổ thực hiện tốt các nội dung tích hợp giáo dục, giáo dục liên môn.

- Phê duyệt kế hoạch dạy học của giáo viên trong tổ; trực tiếp kiểm tra, chỉ đạo hoạt động dạy học của giáo viên và hoạt động học tập của học sinh trong tổ khối;

- Làm tốt công tác tham mưu, báo cáo, phản hồi về các hoạt động chuyên môn của tổ về nhà trường.

### **4. Trách nhiệm của Tổng phụ trách**

Chấp hành sự phân công của Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng.

Trên cơ sở Kế hoạch hoạt động của nhà trường và Chương trình hoạt động Đội trong năm học, Chủ động lập kế hoạch và tổ chức thực hiện tốt các phong trào thiếu niên, nhi đồng trong nhà trường; xây dựng các nội dung giáo dục, các hoạt động sinh hoạt tập thể, hoạt động trải nghiệm, hoạt động ngoại khóa quy mô cấp trường với sự tham gia của các bên liên quan và tổ chức thực hiện theo kế hoạch.

- Tổ chức tốt các hoạt động của Đội Cờ đỏ, phân công lớp trực tuần, giám sát nề nếp sinh hoạt và tổng hợp đánh giá thực hiện nề nếp của các lớp/Chi đội/Lớp nhi đồng;

- Phối hợp với giáo viên chủ nhiệm, giáo viên bộ môn làm tốt công tác tuyên truyền, giáo dục học sinh, rèn luyện kỹ năng sống cho các em.

### **5. Trách nhiệm của giáo viên**

- Chấp hành sự phân công của Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng, tổ trưởng chuyên môn, thực hiện nghiêm kỷ luật lao động, kế hoạch giáo dục, kế hoạch giảng dạy của trường, tổ chuyên môn.



- Trên cơ sở kế hoạch giáo dục của nhà trường và Kế hoạch giáo dục của tổ chuyên môn, xây dựng kế hoạch dạy học sát yêu cầu của chương trình và điều kiện học sinh, nhà trường.

- Đảm bảo dạy đủ thời lượng trên lớp theo đúng quy định, tổ chức các hoạt động theo đúng kế hoạch.

- Tham gia tập huấn, bồi dưỡng thường xuyên theo chương trình, tự học qua tài liệu và trên internet, qua đồng nghiệp,... Tham gia viết sáng kiến, nghiên cứu khoa học sư phạm ứng dụng;

- Làm tốt công tác phối kết hợp giữa nhà trường, gia đình và xã hội.

- Báo cáo với Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng, Tổ trưởng tổ chuyên môn về việc thực hiện kế hoạch, kịp thời phản ánh những khó khăn vướng mắc để được hỗ trợ tháo gỡ.

#### **6. Trách nhiệm của nhân viên:**

- Chấp hành sự phân công của Hiệu trưởng. Phối hợp với Tổng phụ trách, giáo viên và các đoàn thể thực hiện tốt các nhiệm vụ liên quan đến nội dung chăm sóc, giáo dục, đảm bảo chế độ, chính sách cho học sinh (tuyên truyền giáo dục sức khỏe, phòng tránh tai nạn thương tích học đường,...; thực hiện bảo hiểm y tế học sinh, chế độ miễn giảm chi phí học tập,...); chuẩn bị các điều kiện, yêu cầu cho việc tổ chức các hoạt động giáo dục (hoạt động thư viện, hoạt động giáo dục ngoại khóa, trang thiết bị dạy học,...) .

Trên đây là kế hoạch giáo dục khối 4, 5 của trường Tiểu học Chu Văn An năm học 2024-2025, cán bộ, giáo viên, nhân viên và các bộ phận có liên quan trong nhà trường tổ chức thực hiện nghiêm túc và hiệu quả kế hoạch này. Kế hoạch này có kèm theo các phụ lục 1,2,3,4.

Trong quá trình thực hiện Kế hoạch có thể có điều chỉnh, bổ sung nếu có những trường hợp phát sinh theo thực tế./.

#### **Nơi nhận :**

- Hiệu trưởng (để chỉ đạo);
- Các TTCM (t/h);
- Các giáo viên (t/h);
- Tổng phụ trách Đội (t/h)
- BCH Công đoàn (p/h);
- BCH Chi đoàn (p/h)
- BDD CMHS (p/h);
- Lưu: VT, CM (Th).

**KT.HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

Vũ Thị Minh Thảo

