

UBND HUYỆN ĐẮK SONG
TRƯỜNG TIỂU HỌC CHU VĂN AN
Số: 039/QĐ-THCVA

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
Đức An, ngày 26 tháng 09 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Nội quy cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh
Trường Tiểu học Chu Văn An năm học 2024 - 2025**

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG TIỂU HỌC CHU VĂN AN

Căn cứ Luật số 52/2019/QH14 ngày 25 tháng 11 năm 2019 sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức số 22/2008/QH12 và Luật Viên chức số 58/2010/QH12;

Căn cứ Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04 tháng 09 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Điều lệ trường Tiểu học quy định về chức năng, quyền hạn của hiệu trưởng trường tiểu học;

Theo hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2024 – 2025 của phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Đắk Song;

Thực hiện kế hoạch phát triển giáo dục trường Tiểu học Chu Văn An năm học 2024 – 2025.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Nội quy cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh trường Tiểu học Chu Văn An năm học 2024 – 2025.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

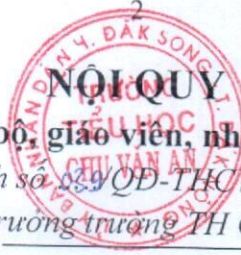
Điều 3. Các ông (bà) Ban giám hiệu, tổ trưởng, các tổ chuyên môn, phụ trách các đoàn thể trong nhà trường, giáo viên, nhân viên, học sinh trong trường chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như điều 3 (để thực hiện);
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG
(Ký tên và đóng dấu)





Cán bộ, giáo viên, nhân viên

(Ban hành kèm theo Quyết định số 039/QĐ-THCVA, ngày 26 tháng 09 năm 2024 của Hiệu trưởng trường TH Chu Văn An)

CHƯƠNG I QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

1. Nội quy này áp dụng trong phạm vi trường Tiểu học Chu Văn An.
2. Nội quy này áp dụng đối với các cá nhân, tổ chức đoàn thể trong trường Tiểu học Chu Văn An năm học 2024 – 2025.

Điều 2. Nội dung của nội quy, quy định những việc cán bộ, giáo viên, nhân viên trường Tiểu học Chu Văn An được làm và không được làm.

CHƯƠNG II QUY ĐỊNH CỤ THỂ

Điều 3. Cán bộ, giáo viên có trách nhiệm, nghĩa vụ thực hiện tốt nhiệm vụ quyền hạn của mình về nội quy, quy chế, Điều lệ trường tiểu học. Đồng thời phải thực hiện đầy đủ các nhiệm vụ khác theo quy định của pháp luật, các quyết định của Hiệu trưởng.

Điều 4. Một số quy định cụ thể với Ban giám hiệu, các bộ phận chuyên trách

1. Ban giám hiệu

Thực hiện nghiêm túc nhiệm vụ quyền hạn của mỗi cá nhân được quy định tại Điều lệ trường tiểu học.

Thực hiện nghiêm túc lịch dạy, lịch trực, giờ giấc trực ban hàng ngày, trong quá trình trực ban có nhiệm vụ nắm bắt toàn bộ hoạt động diễn ra trong buổi trực, thường xuyên đôn đốc nhắc nhở giáo viên và học sinh thực hiện tốt mọi nề nếp của trường.

Các thành viên trong Ban giám hiệu, khi đi công tác phải có sự bàn giao lại công việc cho thành viên khác, hoặc cho bộ phận giúp việc.

Phó hiệu trưởng thay mặt Hiệu trưởng điều hành hoạt động của trường khi Hiệu trưởng đi vắng. Sau đó báo cáo lại các việc đột xuất hoặc không thuộc thẩm quyền giải quyết.

Tổ chức các cuộc họp đúng quy định.

2. Các bộ phận chuyên trách

Các đồng chí phụ trách Đoàn - Đội, Văn thư, Kế toán thực hiện nghiêm túc lịch trực, giờ giấc theo quy định hành chính.

Khi cần thiết Hiệu trưởng uỷ quyền để thực hiện một số công việc, sau đó phải báo cáo lại kết quả công việc.

Điều 5. Một số quy định cụ thể đối với tất cả cán bộ, giáo viên và nhân viên

Cán bộ, giáo viên và nhân viên phải thực hiện nghiêm túc Nghị quyết của Chi bộ, Nghị quyết Hội đồng, Nghị quyết của các tổ chức đoàn thể, Nghị quyết tổ chuyên môn, chấp hành sự phân công của Ban giám hiệu, của Tổ trưởng và các đồng chí Trưởng các tổ chức đoàn thể.

Cán bộ, giáo viên và nhân viên có trách nhiệm đi họp đầy đủ, đúng giờ quy định. Tích cực tham gia ý kiến để xây dựng các Nghị quyết, để bàn bạc thống nhất việc tổ chức các hoạt động của Nhà trường, nhằm đạt hiệu quả cao. Khi đóng góp ý kiến, tham gia thảo luận phải trên tinh thần xây dựng, thẳng thắn, khách quan, phát biểu trong cuộc họp hoặc trực tiếp có ý kiến với Ban giám hiệu và các tổ chức đoàn thể, cá nhân có liên quan. Nghiêm cấm đơn thư vượt cấp, các việc làm dễ gây khó khăn, cản trở việc tổ chức các hoạt động và thực hiện Nghị quyết.

Cán bộ, giáo viên và nhân viên có trách nhiệm xây dựng và giữ gìn đoàn kết, thống nhất trong trường. Các hành vi, ngôn ngữ, ứng xử của cán bộ, giáo viên và nhân viên phải mẫu mực. Đảm bảo đúng mối quan hệ giữa đồng nghiệp với nhau, giữa giáo viên, nhân viên với Ban giám hiệu và các tổ chức đoàn thể.

Cán bộ, giáo viên đến trường phải có trang phục chỉnh tề theo quy định về trang phục của cán bộ, công chức Nhà nước, khi đến trường phải đeo phù hiệu, những ngày lễ lớn, thứ hai chào cờ đầu tuần nữ phải mặc áo dài, Nam thắt cà vạt..

Cán bộ, giáo viên có trách nhiệm đảm bảo, giữ gìn tốt tài sản của trường và giữ vệ sinh chung.

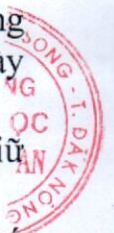
Cán bộ, giáo viên có trách nhiệm báo cáo kịp thời với Hiệu trưởng (hoặc Phó hiệu trưởng trong lĩnh vực phó hiệu trưởng được phân công) về các công việc có liên quan, nhưng không thuộc thẩm quyền giải quyết của mình hoặc các vấn đề như: học sinh bỏ học, học sinh nghỉ học dài ngày, học sinh chuyển trường, chuyển lớp, các ý kiến của phụ huynh học sinh với nhà trường. Đảm bảo các chế độ thông tin báo cáo chính xác, đúng thời gian quy định.

Cán bộ, giáo viên đến trường trước khi tính giờ vào học ít nhất là 10 phút. Nếu muộn giờ vào học từ 05 phút trở lên thì trừ điểm thi đua.

Không sử dụng điện thoại di động và làm việc riêng trong các cuộc họp, trong khi lên lớp, học tập, coi thi, chấm thi.

Không trốn tránh trách nhiệm, thoái thác nhiệm vụ, tự ý bỏ việc; không đi muộn về sớm, bỏ giờ, bỏ buổi dạy, cắt xén, dồn ép chương trình, vi phạm quy chế chuyên môn làm ảnh hưởng đến kỷ cương, nề nếp của nhà trường.

Cán bộ, giáo viên khi nghỉ phải có lý do chính đáng và báo cáo với Ban giám hiệu. Phải có đủ hồ sơ bàn giao khi nghỉ.



Giáo viên chủ nhiệm có trách nhiệm kết hợp cùng Đoàn - Đội tổ chức tốt các hoạt động NGLL, sinh hoạt tập thể, sinh hoạt Đội - Sao Nhi đồng. Các khoản thu góp của học sinh, phải có trách nhiệm đôn đốc và hoàn thành đúng thời gian quy định.

Cán bộ giáo viên thực hiện nghiêm túc Chỉ thị của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT: tích cực phòng tránh tác hại của thuốc lá - nghiêm cấm không hút thuốc lá tại trường học, thực hiện nhà trường không khói thuốc.

Điều 6. Cán bộ, giáo viên có trách nhiệm tạo điều kiện tốt để học sinh học tập, giáo dục và thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn của mình. Cán bộ, giáo viên phải đảm bảo khách quan, bình đẳng, tôn trọng đối với học sinh trong quá trình giảng dạy, giáo dục và đánh giá học sinh.

Điều 7. Phối hợp với các tổ chức đoàn thể khác

Cán bộ, giáo viên và nhân viên phải đảm bảo việc duy trì mối quan hệ giữa Nhà trường với Đảng, Chính quyền, các Tổ chức chính trị xã hội và Đoàn thể địa phương.

Giáo viên chủ nhiệm có trách nhiệm thường xuyên thông tin hai chiều với phụ huynh học sinh qua nhiều hình thức về các vấn đề có liên quan đến học sinh do mình phụ trách.

CHƯƠNG III TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 8. Tổ chức thực hiện

Hiệu trưởng chịu trách nhiệm phổ biến, quán triệt đến toàn thể cán bộ, viên chức thuộc quyền và tổ chức thực hiện nghiêm túc nội quy này;

Điều 9. Hiệu lực thi hành

Quyết định này được thông qua và áp dụng thực hiện kể từ ngày ký Quyết định ban hành;

Nếu vi phạm một trong các điều khoản nêu trên sẽ hạ bậc thi đua và ảnh hưởng đến nâng lương thường xuyên./.
