

Số: 61/KH-CVA

Đức An, ngày 05 tháng 11 năm 2024

## KẾ HOẠCH

### Công tác giáo dục (khối 4,5 và chuyên ngành), công tác phổ cập giáo dục, thư viện và các hoạt động phong trào tháng 11

Thực hiện kế hoạch số 57/KH-CVA ngày 28 tháng 10 năm 2024 của trường Tiểu học Chu Văn An về kế hoạch nhiệm vụ tháng 11 năm học 2024-2025, nay nhà trường xây dựng kế hoạch công tác giáo dục (khối 4,5 và chuyên ngành), công tác phổ cập giáo dục và các hoạt động phong trào trong tháng 11/2024 như sau:

#### I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

##### 1. Mục đích

Tổ chức chỉ đạo thực hiện tốt một số nội dung cụ thể như sau:

- Đảm bảo nề nếp, duy trì sĩ số, mức độ chuyên cần của học sinh. Tổ chức thực hiện đúng Chương trình, Kế hoạch môn học và thời khóa biểu.

- Thực hiện đúng tiến độ, có hiệu quả sinh hoạt chuyên cấp tổ, trường theo kế hoạch.

- Tổ chức hiệu quả các hoạt động kỷ niệm 42 năm Ngày Nhà giáo Việt Nam (20/11/1982-20/11/2024).

- Học sinh tham gia tích cực các cuộc thi; các vòng tự luyện, vòng thi các cấp và cuộc thi Olympic Toán, tiếng Anh, Tiếng Việt, Lịch sử & Địa lí, Trưng Nguyên trên internet năm học 2024-2025.

- Đảm bảo công tác thư viện, thiết bị phục vụ hoạt động dạy học

##### 2. Yêu cầu:

- Cán bộ phụ trách, tổ khối trưởng, giáo viên chủ động, tích cực tổ chức thực hiện các nhiệm vụ được phân công.

- Các hoạt động diễn ra đúng kế hoạch, đảm bảo mục đích, phù hợp điều kiện nhà trường.

#### II. NỘI DUNG

##### 1. Đánh giá kết quả tháng 10

- Thực hiện đúng chương trình tuần 5-8. Ổn định nề nếp, sĩ số HS.

- Thực hiện sinh hoạt chuyên môn, kiểm tra chuyên môn theo kế hoạch.

##### \* Tồn tại:

- Số lượng giáo viên được kiểm tra về trình độ nghề nghiệp còn ít.



- Công tác bồi dưỡng, phụ đạo học sinh còn hạn chế.

## **2. Kế hoạch tháng 11**

### *2.1. Công tác tuyên truyền giáo dục*

- Tổ chức thực hiện tốt Kế hoạch số: 38/KH-PGDĐT ngày 11 tháng 10 năm 2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Đăk Song về việc tổ chức các hoạt động Kỷ niệm 42 năm ngày Nhà giáo Việt Nam (20/11/1982-20/11/2024. Tuyên truyền giáo dục cho học sinh về Ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11, truyền thống tôn sư trọng đạo.

- Phối hợp với Tổ Tư vấn tâm lí làm tốt công tác tuyên truyền, giáo dục về Chủ đề: Phòng chống bạo lực học đường với nội dung giáo dục: “Tôn trọng sự khác biệt”.

### *2.2. Công tác chuyên môn*

#### *2.2.1. Thực hiện chương trình và công tác giáo dục:*

- Ổn định nề nếp, sĩ số học sinh. Thực hiện chương trình tuần 9-12.
- Tăng cường công tác chủ nhiệm, đảm bảo tốt nề nếp học tập.
- Tổ khối 4 thực hiện tiết Thao giảng 20/11(15/11).
- Tổ chức Hội thi Hùng biện Tiếng Anh cho HS lớp 3, 4, 5 (sáng thứ hai, 11/11/2024).
- Tổ chức dạy bù các tiết của ngày thứ hai, 18/11/2024 cho hoạt động chào mừng kỷ niệm Ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11 (bằng hình thức trực tuyến và sao chép đường link, hình ảnh/video lên thư mục Dạy học trực tuyến hệ thống Fbot).

- Sinh hoạt chuyên môn cấp tổ, trường theo kế hoạch, tham gia sinh hoạt chuyên môn môn Giáo dục thể chất cấp huyện.

- Tiếp tục tổ chức cho học sinh tham gia các cuộc thi trên internet.
- Duy trì và đẩy mạnh hoạt động bồi dưỡng, phụ đạo học sinh.
- Thực hiện kiểm tra, đánh giá học sinh giữa học kỳ I

#### *2.2.2. Công tác phổ cập giáo dục*

- Chuẩn bị đầy đủ hồ sơ, phối hợp thực hiện các nhiệm vụ phục vụ kiểm tra công nhận PCGD.

- Tăng cường đổi mới dạy học, nâng cao chất lượng dạy học, tạo dựng niềm vui cho học khi đến trường; làm tốt công tác liên lạc với PHHS để động viên gia đình, HS có hoàn cảnh khó khăn, không để xảy ra tình trạng bỏ học.

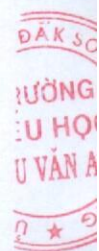
#### *2.2.3. Công tác thư viện-thiết bị*

- Tuyên truyền giới thiệu sách theo tháng, tăng cường công tác tuyên truyền, khai thác hiệu quả của thư viện trong đó có thư viện số.

- Tổ chức hiệu quả các tiết đọc thư viện.
- Cập nhật thông tin theo dõi bạn đọc kịp thời.
- Tổ chức tốt hoạt động quản lý sử dụng thiết bị dạy học.

#### 2.2.4. Công tác phong trào

- Duy trì công tác vệ sinh cá nhân, trường, lớp; hoạt động chăm sóc cây hoa trong khuôn viên trường học.
- Đảm bảo các biện pháp phòng dịch, phòng tránh tai nạn thương tích, ATGT,.... đảm bảo an toàn trong nhà trường.
- Tổ chức hoạt động múa hát sân trường, thể dục giữa giờ.



### 3. Kế hoạch chi tiết theo thời gian

T	Nội dung trọng tâm	Hình thức tổ chức	Thời gian thực hiện	Người phụ trách	Lực lượng cùng tham gia
1	Tuyên truyền giáo dục cho HS về Ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11, truyền thống tôn sư trọng đạo; ý thức phòng chống tai nạn, thương tích, cháy nổ, dịch bệnh, ATGT, phòng chống bạo lực học đường,...	- Tuyên truyền dưới cờ, trong sinh hoạt lớp, dạy học và tổ chức các hoạt động giáo dục tại lớp.	Từ 01-30/11	Hiệu trưởng, Tổng phụ trách Đội, nhân viên y tế, GVCN	PHHS, GVBM, NV
2	Thực hiện Chương trình tuần 9 - 12	Thực hiện theo kế hoạch giáo dục và thời khóa biểu	Tuần 9-12	PHT phụ trách GV	Các TKT, GVCN
3	Kiểm tra, đánh giá giữa học kỳ I	GV ra đề KT, TKT tổng hợp ra đề, NT duyệt, KT	PHT, TKT		Văn thư, GVCN, HS, PHHS
4	Thao giảng 20/11	Tổ chuyên môn khối 4, lựa chọn 01 tiết, xây dựng và cử GV minh họa	Tuần 12	Phó Hiệu trưởng phụ trách, TKT	GV K4
5	Sinh hoạt chuyên môn cấp tổ (tổ 4,5) theo kế hoạch	Tổ trưởng CM căn cứ kế hoạch tổ chức sinh hoạt tại tổ	Từ tuần 9-12	Tổ trưởng	GV, TKT
6	Thực hiện công tác bồi dưỡng, phụ đạo HS	Các GVCN, TKT lập danh sách HS cần được bồi dưỡng, phụ đạo trong các môn học để thực hiện bồi dưỡng, phụ đạo.	Tuần 9-13, bồi dưỡng, phụ đạo	TKT, GV	PHHS

7	HS thi vòng 5, 6 Toán T.Anh, Toán, Tiếng Việt; vòng 13, 14, 15, vòng cấp trường IOE; vòng 3 Lịch sử & Địa lí (07/11/2024)	HS tự thi, GV theo dõi nhắc nhở HS hoàn thành các vòng thi; vòng trường do nhà trường lập mã, giám sát.	hàng tuần GV Tin học, T.Anh	GV, PHHS, HS	GVCN, HS.
8	Hoạt động chào mừng Ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11	Tổ chức kỷ niệm, ôn lại truyền thống; hoạt động văn nghệ (mỗi khối 1 tiết mục), trò chơi dân gian quy mô cấp trường (thi theo khối lớp).	PHT phụ trách	TPT Đội, các đoàn thể TKT, GV, HS.	GVCN, GVBM



Trên đây là nội dung Kế hoạch công tác giáo dục (khối 4,5 và chuyên ngành), công tác phổ cập giáo dục và các hoạt động phong trào trong tháng 11/2023, đề nghị các cá nhân, bộ phận liên quan nghiêm túc thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Các Tổ chuyên môn;
- Tổ văn phòng;
- TPT Đội;
- BCH Công đoàn (p/h);
- BCH Chi đoàn (p/h).
- Lưu: VT.

KT. HIỆU TRƯỞNG

PHÓ HIỆU TRƯỞNG



*Vũ Thị Minh Châu*