

Số: 042/QĐ-THCVA

Đức An, ngày 01 tháng 10 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH

Thành lập BCD thực hiện nhiệm vụ ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số, thống kê giáo dục trường Tiểu học Chu Văn An năm học 2024 - 2025

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG TIỂU HỌC CHU VĂN AN

Căn cứ Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT ngày 4 tháng 9 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT về việc ban hành điều lệ Trường tiểu học;

Căn cứ công văn 4324/BGDĐT-CNTT, ngày 14 tháng 08 năm 2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ ứng dụng CNTT và thống kê giáo dục năm học 2024 – 2025;

Căn cứ Quyết định 4275/QĐ-BGDĐT, ngày 30 tháng 12 năm 2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Bộ chỉ số đánh giá mức độ chuyển đổi số của cơ sở giáo dục phổ thông và giáo thường xuyên;

Căn cứ Kế hoạch 58/KH-SGDDT, ngày 20 tháng 6 năm 2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Đắk Nông về chuyển đổi số của ngành Giáo dục và Đào tạo tỉnh Đắk Nông giai đoạn 2022 - 2025, định hướng đến năm 2030;

Căn cứ Kế hoạch số 38/KH-THCVA ngày 20 tháng 09 năm 2024 của trường Tiểu học Chu Văn An về việc thực nhiệm năm học 2024 – 2025 của đơn vị.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Ban Chỉ đạo ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số Trường Tiểu học Chu Văn An năm học 2024 – 2025 gồm các ông (bà) có tên sau: (có danh sách kèm theo).

Điều 2. Ban hành Quy chế hoạt động của Ban chỉ đạo và phân công nhiệm vụ, tổ chức kiểm tra, đánh giá việc thực hiện theo công văn 4324/BGDĐT-CNTT, ngày 14 tháng 08 năm 2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ ứng dụng CNTT và thống kê giáo dục năm học 2024 – 2025.

Ban chỉ đạo làm việc theo chế độ kiêm nhiệm, nhiệm vụ của từng thành viên do Trưởng Ban phân công.

Điều 3. Các ông (bà) có tên trong danh sách ở Điều 1 căn cứ Quyết định thi hành./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT (để b/c);
- BCD (để c/d);
- CBGV, NV (th/h);
- Lưu: VT.



Nguyễn Thị Hương



Ban chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số, thống kê giáo dục trường Tiểu học Chu Văn An năm học 2024 - 2025
(Kèm theo QĐ số 042/QĐ-THCVA ngày 01/10/2024 của Hiệu trưởng Trường Tiểu học Chu Văn An)

TT	Họ và tên	Chức vụ	Gmail	Điện Thoại	Nhiệm vụ trong BCD
1	Nguyễn Thị Hường	Hiệu trưởng	cohuongbk@gmail.com	0834619279	Trưởng ban
2	Huỳnh Thị Thanh	Phó Hiệu trưởng	huynhthanhdaksong@gmail.com	0934995968	Phó Trưởng ban
3	Vũ Thị Minh Thảo	Phó Hiệu trưởng	minhthaocva@gmail.com	0942894949	Phó Trưởng ban
4	Trần Thị Hải Lý	TKT khối 1	daknong.sonnn@gmail.com	0935719555	Thư ký
5	Nguyễn Thị Liễu	Giáo viên Tin học	thanhlieutc@gmail.com	0396865087	Thành viên
6	Lê Thị Mai	TKT khối 3	thanhmaidt@gmail.com	0905821921	Thành viên
7	Phan Thị Thu Trang	TKT khối 4	vuphantrungduc@gmail.com	0947686839	Thành viên
8	Nguyễn Thị Ánh	TKT khối 5	toantientinhf@gmail.com	0346335109	Thành viên
9	Phạm Thị Dung	Tổ trưởng tổ văn phòng	dungchuvanan2014@gmail.com	0336360505	Thành viên

QUY CHẾ

Hoạt động của BCD thực hiện nhiệm vụ ứng dụng CNTT và chuyển đổi số, thống kê giáo dục trường Tiểu học Chu Văn An năm học 2024 - 2025

(Ban hành kèm theo Quyết định số 042/QĐ-THCVA ngày 01/10/2024

của Hiệu trưởng trường Tiểu học Chu Văn An)

CHƯƠNG I

NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Quy chế này quy định về nguyên tắc, phạm vi trách nhiệm, chế độ làm việc, chế độ thông tin báo cáo và điều kiện đảm bảo hoạt động thực hiện nhiệm vụ ứng dụng CNTT và chuyển đổi số, thống kê giáo dục trường Tiểu học Chu Văn An.

Điều 2. Nhiệm vụ của Ban chỉ đạo

Tham mưu cho Trường ban chỉ đạo, triển khai kế hoạch thực hiện các hoạt động thực hiện nhiệm vụ ứng dụng CNTT và chuyển đổi số, thống kê giáo dục trường Tiểu học Chu Văn An, phối hợp chặt chẽ với các bộ phận có liên quan, chỉ đạo, điều hành và giải quyết công việc theo chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được pháp luật quy định.

Điều 3. Trường ban, phó ban và các thành viên Ban chỉ đạo hoạt động theo chế độ kiêm nhiệm, các chế độ do cơ quan trực tiếp chi trả nếu có.

CHƯƠNG II

TỔ CHỨC HOẠT ĐỘNG, NHIỆM VỤ CỦA BAN CHỈ ĐẠO

Điều 4. Tổ chức và hoạt động của Ban chỉ đạo

Ban chỉ đạo được kiện toàn theo Quyết định số /QĐ-THCVA, ngày tháng năm 2024 của Hiệu trưởng về việc thành lập Ban chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ ứng dụng CNTT và chuyển đổi số, thống kê giáo dục trường Tiểu học Chu Văn An năm học 2024 – 2025.

Điều 5. Trách nhiệm của Trưởng ban

Chịu trách nhiệm trước lãnh đạo các cấp về tiến độ và kết quả thực hiện nhiệm vụ công tác thực hiện nhiệm vụ ứng dụng CNTT và chuyển đổi số, thống kê giáo dục tại đơn vị.

Chỉ đạo, điều hành mọi hoạt động của Ban chỉ đạo. Phân công nhiệm vụ cụ thể cho các thành viên, chủ trì các cuộc họp đột xuất của Ban chỉ đạo.

Trong trường hợp cần thiết Trưởng ban có thể ủy quyền cho Phó ban chỉ đạo giải quyết các công việc thuộc thẩm quyền của Trưởng ban.

Điều 6. Trách nhiệm của Phó ban

Tham mưu với Trưởng ban trong quá trình xây dựng và chỉ đạo thực hiện kế hoạch.

Giúp việc và thay mặt Trưởng ban giải quyết những công việc của Ban chỉ đạo, điều hành hoạt động khi được Trưởng ban ủy quyền.

Tham mưu với Trưởng ban tổ chức sơ kết, tổng kết tình hình thực hiện công tác thực hiện nhiệm vụ ứng dụng CNTT và chuyển đổi số, thống kê giáo dục trong đơn vị hàng năm.

Ký các văn bản của Ban chỉ đạo trong lĩnh vực phụ trách khi trưởng ban ủy quyền.

Điều 7. Nhiệm vụ của các thành viên Ban chỉ đạo

Chịu trách nhiệm tổ chức, chỉ đạo, đôn đốc, theo dõi, phối hợp hoạt động theo chức năng, nhiệm vụ được phân công trong việc triển khai thực hiện nhiệm vụ ứng dụng CNTT và chuyển đổi số, thống kê giáo dục trong đơn vị. Báo cáo định kỳ hoặc đột xuất kết quả triển khai thực hiện các hoạt động cho Trưởng ban theo chức năng nhiệm vụ được giao.

Tham mưu với Trưởng ban trong việc xây dựng và triển khai thực hiện kế hoạch và các văn bản chỉ đạo, thực thi các quy định của pháp luật về ứng dụng CNTT và chuyển đổi số, thống kê giáo dục trong trường học.

Tham dự đầy đủ và báo cáo công việc được phân công phụ trách, tham gia ý kiến về những vấn đề được thảo luận tại các cuộc họp của Ban chỉ đạo và các vấn đề do Trưởng ban đề xuất.

Điều 8. Công tác đôn đốc, thực hiện

Ban chỉ đạo xây dựng kế hoạch, tổ chức đôn đốc thực hiện, thực thi các hoạt động thực hiện nhiệm vụ ứng dụng CNTT và chuyển đổi số, thống kê giáo dục tại đơn vị.

Điều 9. Chế độ báo cáo

1. Định kỳ Ban chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ ứng dụng CNTT và chuyển đổi số, thống kê giáo dục trường Tiểu học Chu Văn An tổ chức sơ kết, tổng kết để đánh giá tình hình, kết quả thực hiện nhiệm vụ chỉ đạo và xác định kế hoạch công tác cho thời gian tiếp theo.

2. Ban chỉ đạo có trách nhiệm thực hiện chế độ báo cáo định kỳ và các báo cáo đột xuất về tình hình thực hiện công tác thực hiện nhiệm vụ ứng dụng CNTT và chuyển đổi số, thống kê giáo dục tại đơn vị với cấp trên theo yêu cầu.

Điều 10. Kinh phí hoạt động của Ban chỉ đạo

Các thành viên Ban chỉ đạo hàng năm căn cứ chức năng, nhiệm vụ, phối hợp xây dựng, thực hiện, thực thi các hoạt động ứng dụng CNTT và chuyển đổi số, thống kê giáo dục tại đơn vị theo Qui định tại Thông tư số 147/2011/TT-BTC ngày 01 tháng 11 năm 2011 của Bộ Tài chính quy định quản lý và sử dụng kinh phí từ ngân sách nhà nước.

CHƯƠNG III ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

Điều 11. Quy chế này được áp dụng cho hoạt động và quản lý điều hành của Ban chỉ đạo ứng dụng CNTT và chuyển đổi số, thống kê giáo dục của trường Tiểu học Chu Văn An.

Điều 12. Các thành viên trong lập Ban chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ ứng dụng CNTT và chuyển đổi số, thống kê giáo dục trường trường Tiểu học Chu Văn An có trách nhiệm thực hiện Quy chế này./.

